



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
У ВІННИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

29.01.2019

м. Вінниця

№ 26

**Про підсумки роботи органів
Пенсійного фонду України у
Вінницькій області за 2018 рік**

Заслухавши доповідь начальника головного управління Корчаки О. С. «Про підсумки роботи у 2018 році щодо виконання бюджету, реалізації державної політики з питань пенсійного забезпечення та завдань, покладених на органи Пенсійного фонду України у Вінницькій області», колегія при начальнику головного управління відмічає.

Відповідно до Стратегії розвитку Пенсійного фонду України на період до 2020 року, органами Фонду області забезпечено стабільне фінансування та своєчасну виплату пенсій 471,2 тис. осіб.

На пенсійні та інші заплановані витрати спрямовано 12183,4 млн грн, що на 1723,2 млн грн або на 16,5% більше минулого року.

Протягом 2018 року призначено 15,7 тис. нових пенсійних справ, проведено понад 61 тис. перерахунків пенсій. Середній розмір пенсії у порівнянні з минулим роком зріс на 150,5 грн і становить 2233,5 грн.

Забезпечено своєчасну виплату пенсій 3179 внутрішньо переміщеним особам.

Виплата пенсій 230,7 тис. осіб, або 48,9% від загальної кількості пенсіонерів області, проводиться через 21 банківську установу. За звітний рік питома вага пенсіонерів, які обслуговуються в банківських установах, збільшилась на 2,9 %.

У 2018 році надходження власних коштів, адміністрування яких здійснюють органи Фонду, у порівнянні з минулим роком зросли на 14,2% та склали 57,5 млн грн, завдання по надходженню власних коштів виконано на 103,5%. Не досягнуто стовідсоткового виконання плану Тульчинським (76,3%), Шаргородським (82,1%), Жмеринським (82,2%), Іллінецьким (84,2%), Могилів-Подільським (90,7%) об'єднаними управліннями.

Надходження коштів від сплати частки єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за рік зросли на 23,3% і склали 5207,2 млн грн. План з надходження коштів виконано на 95,7%.

Заборгованість зі сплати обов'язкових платежів до Пенсійного фонду по усіх складових боргу зменшилась на 6,8 млн грн (14,5%) і станом на 01.01.2019 склала 40,5 млн грн.

Суттєве зменшення заборгованості відбулося в Могилів-Подільському (на 3401,7 тис. грн), Іллінецькому (на 1206,5 тис. грн), Гайсинському (на 532,5 тис. грн) та Хмільницькому (на 476,6 тис. грн) об'єднаних управліннях та управлінні в м. Вінниці (на 949,7 тис. грн).

В той же час в Жмеринському об'єднаному управлінні допущений приріст заборгованості на 418,5 тис. грн.

Із загальної заборгованості: 18,9 млн грн, або 46,6% - борг економічно-активних платників, 21,6 млн грн, або 53,4% - борг підприємств, які перебувають у різних процедурах банкрутства.

Після проведення нарахування ЄСВ фізичним особам-підприємцям за 2017 рік та три квартали 2018 року заборгованість з даного виду платежу зросла майже втричі і склала 192,5 млн грн.

Головним управлінням вживались заходи, спрямовані на погашення заборгованості по ЄСВ. Станом на 01.01.2019 року заходами стягнення охоплено 192 млн грн, або 98,9% боргу фізичних осіб-підприємців, 62 млн грн з яких знаходяться на виконанні в органах ДВС. Працівниками органів Фонду області проінформовано більше 29 тис. цієї категорії платників щодо необхідності погашення заборгованості.

Протягом року здійснювався моніторинг мінімізації страхувальниками доходів працівників і сплати ЄСВ, вживаються відповідні заходи реагування.

По 2282 суб'єктах господарювання, які виплачують заробітну плату найманим працівникам менше мінімальної, направлено інформаційні відомості до органів місцевого самоврядування та соціальних партнерів. На комісіях з питань легалізації розглянуто ситуації по 874 суб'єктах господарювання, проведено 34 спільні наради, де заслуховувалися керівники та власники підприємств.

За результатами спільних заходів з контролюючими органами, органами державної фіскальної служби, місцевими органами влади, з початку року легалізовано 7,6 тис. робочих місць, додатково залучено 8,9 млн грн єдиного соціального внеску.

В області постійно проводиться системна інформаційно-роз'яснювальна робота. З початку року проведено 796 зустрічей у трудових колективах, 873 - за місцем проживання, 310 виїзних прийомів. У телеэфір вийшло 148 сюжетів, на радіо - 764 інформаційних повідомлень, оприлюднено 390 публікацій у друкованих ЗМІ та 5367 матеріалів на веб-ресурсах, проведено 3 прес-конференції та 1 брифінг.

За участю громадських організацій та соціальних партнерів проведено 248 засідань "круглого столу".

Для оперативного вирішення питань в управліннях Фонду області діє 31 приймальня громадян, де працює 153 фахівці. За минулий рік до приймалень звернулося близько 548 тис. громадян, із них до головного управління майже 11 тис. Працівниками Фонду надано майже 637 тис. послуг.

Навантаження на одного спеціаліста становить 18 послуг щоденно.
Станом на 01.01.2019 року функціонує 60 віддалених робочих місць, 20 з яких створено в 2018 році.

Понад 275 тис. жителів громад, з яких близько 84 тис. пенсіонерів, мають можливість без необхідності виїзду до районного центру, отримати необхідні послуги за місцем проживання.

З метою розширення дистанційних форм надання послуг в органах Фонду зареєстровано близько 53,8 тис. звернень щодо отримання смс-повідомлень, зареєстровано 8,8 тис. звернень щодо виготовлення електронних пенсійних посвідчень.

Враховуючи вищезазначене,

НАКАЗУЮ:

1. Доповідь начальника головного управління взяти до відома.
 2. Заступнику начальника головного управління Дикій Л.М., управлінню пенсійного забезпечення (Зеленіна Н.А.) забезпечити методичне керівництво роботою підвідомчих управлінь Фонду області з питань своєчасності та правильності призначення, перерахунку і виплати пенсій; організації прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України щодо:
 - 2.1. здійснення контролю за своєчасністю призначення, перерахунку та виплати пенсій;
 - 2.2. розширення переліку послуг, які надаються екстериторіально;
 - 2.3. розширення мережі віддалених робочих місць спеціалістів Фонду в територіальних громадах, центрах надання адміністративних послуг, агентських пунктах.
- В умовах централізації забезпечити організацію роботи фронт - та бек-офісів на умовах екстериторіальності.
3. Начальникам об'єднаних управлінь та управління в місті Вінниці:
 - 3.1. посилити контроль за термінами призначення, перерахунку та виплати пенсій;
 - 3.2. забезпечити правильність призначення, перерахунків та виплати пенсій, а також своєчасність опрацювання «кандидатів» на індивідуально-масові перерахунки;
 - 3.3. активізувати роботу по проведенню інвентаризації пенсійних справ;
 - 3.4. забезпечити збільшення чисельності осіб, які користуються послугою смс-інформування;
 - 3.5. продовжити роботу щодо розширення мережі надання пенсійних послуг (відкрити не менше 17 віддалених робочих місць), в т.ч на умовах аутсорсінгу та щодо ефективності функціонування створених віддалених робочих місць;
 - 3.6. продовжити започатковані практичні заняття з вивчення жестової мови.

4. Заступнику начальника головного управління Єрошенко М.Ю., фінансово-економічному управлінню (Безносюк О.О.), управлінню інформаційно-аналітичних систем та електронних реєстрів (Криклива О.І.), начальникам об'єднаних управлінь та управління в місті Вінниці:

4.1. забезпечити виконання планових показників надходження власних коштів до бюджету Фонду в повному обсязі;

4.2. покращити якість опрацювання інформації, яка надається контролюючим органам, для забезпечення результативності перевірок не менше 25%;

4.3. проводити постійний моніторинг відомостей реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування для виявлення ознак використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю та повідомляти місцеві органи виконавчої влади, правоохоронні та контролюючі органи, соціальних партнерів.

4.4. продовжити роботу щодо популяризації веб-порталу Фонду та збільшити чисельність осіб, які користуються послугами ресурсу не менш як на 100 тис.

5. Заступнику начальника головного управління Дикій Л.М., управлінню пенсійного забезпечення (Зеленіна Н.А.), управлінню пенсійного забезпечення військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (Чухрій В.М.), начальникам об'єднаних управлінь та управління в місті Вінниці забезпечити виплату пенсій виключно через банківські установи:

- 100% осіб, яким вперше призначається пенсія та працюючим пенсіонерам;

- 80% пенсіонерів, які проживають в містах;

- 2% росту, щомісячно, одержувачів пенсій з числа непрацюючих;

6. Заступнику начальника головного управління Єрошенко М.Ю., управлінню адміністративно-господарського забезпечення (Чеперната О.А.), фінансово – економічному управлінню (Безносюк О.О.), управлінню пенсійного забезпечення (Зеленіна Н.А.), начальникам Жмеринського, Бершадського, Іллінецького, Хмільницького, Гайсинського об'єднаних управлінь здійснити ремонт та забезпечити, з дотриманням вимог доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, облаштування Барського, Тростянецького, Літинського, Липовецького, Теплицького та Чечельницького відділів обслуговування громадян.

7. Заступнику начальника головного управління Єрошенко М.Ю., управлінню адміністративно-господарського забезпечення (Чеперната О.А.), фінансово – економічному управлінню (Безносюк О.О.), управлінню пенсійного забезпечення (Зеленіна Н.А.), начальникам управління в м. Вінниці, Тульчинського, Крижопільського, Ямпільського, Бершадського, Гайсинського, Вінницького приміського об'єднаних управлінь здійснити ремонт в бек-офісі м. Вінниці, у Тульчинському та Крижопільському фронт-офісах та здійснити дооснащення зали обслуговування в Немирівському,

Ямпільському, Томашпільському, Ладизинському, Оратівському,
Тиврівському, Гайсинському районах.

8. Заступнику начальника головного управління Дикій Л.М., управлінню пенсійного забезпечення (Зеленіна Н.А.), фінансово-економічному управлінню (Безносок О.О.), управлінню інформаційно-аналітичних систем та електронних реєстрів (Криклива О.І.), начальникам Бершадського, Вінницького приміського, Гайсинського, Жмеринського, Козятинського, Тульчинського, Ямпільського об'єднаних управлінь встановити камери відеоспостереження в відділах обслуговування громадян в м. Ладизин, Тростянецькому, Тиврівському, Гайсинському, Теплицькому, Жмеринському, Барському, Козятинському, Калинівському, Немирівському, Ямпільському та Томашпільському районах.

9. Заступнику начальника головного управління Єрошенко М.Ю., управлінню адміністративно-господарського забезпечення (Чеперната О.А.) в зв'язку з проведенням оптимізації структури та скороченням штатної чисельності працівників органів Фонду області, зменшити на 10% загальну площу орендованих приміщень.

10. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників начальника головного управління відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Начальник головного управління



О. КОРЧАКА