



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
У ВІННИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

від _____ 20__ р.

Вінниця

№ _____

**Про підсумки роботи Головного управління
Пенсійного фонду України у Вінницькій
області за перше півріччя 2020 року**

Заслухавши та обговоривши доповідь заступника начальника Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області Дикої Л.М. про підсумки роботи у I півріччі 2020 року щодо виконання бюджету, реалізації державної політики з питань пенсійного забезпечення та завдань, покладених на Головне управління Фонду області, колегія при начальнику Головного управління відзначає.

За звітний період в області забезпечено стабільне фінансування та своєчасну виплату пенсій, вживались заходи щодо збалансування пенсійної системи, покращення якості обслуговування громадян, впровадження ефективних технологій адміністрування та підвищення прозорості пенсійної системи.

Забезпечено виплату пенсій 456 тис. пенсіонерів Вінниччини, в тому числі 21,6 тис. пенсіонерів силових структур та військовослужбовців.

Середньомісячний розмір пенсії цивільних пенсіонерів становить 2727,47 грн (зріс у порівнянні з 01.07.2019 року на 13%); пенсіонерів силових структур – 5288,15 грн (зріс на 13,5%).

У поточному році призначено 6,4 тис. нових пенсій, проведено 18 тис. індивідуальних перерахунків, з них 301 - на виконання рішень суду. 470 особам відмовлено в призначенні пенсії.

Протягом I півріччя поточного року відповідно до діючого законодавства проведено:

- масовий перерахунок пенсій з 01.01.2020 року для осіб, які досягли 65 років по 109,7 тис. пенсійних справ, по 96,4 тис. з яких відбулося підвищення в середньому на 109,67 грн;

- квітневий перерахунок пенсій особам, які досягли 80-річного віку по 66,5 тис. пенсійних справ;



- з 01.05.2020 року масовий перерахунок у зв'язку із індексацією пенсії. Перерахунок проведено по 403,8 тис. пенсійних справах, пенсія збільшилась в 331,8 тис. випадках, середній розмір збільшення – 188,28 грн;

- перерахунок пенсій з 01.07.2020 року. У зв'язку з підвищенням розміру прожиткового мінімуму для непрацевдатних осіб перераховано пенсії для 397 тис. громадян.

Забезпечено своєчасне встановлення та виплату одноразової доплати в розмірі 1000 грн для 429,5 тис. осіб, пенсія яких не перевищує 5000 грн.

Здійснено продовження виплати пенсій 1710 особам з інвалідністю, без надання довідок МСЕК до закінчення терміну дії карантину (до 31.07.2020).

Станом на 01.07.2020 року загальна кількість оцифрованих пенсійних справ по області становить 33911, етап сканування пройшли 38863 справи, кадрування – 37810 справ.

На виконання «Порядку погашення заборгованості з пенсійних виплат за рішеннями суду», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року №649 протягом I півріччя створено 432 картки судових рішень з одночасним підвантаженням сканованих документів. Створено 12 карток судових рішень в підсистемі Реєстр судових рішень (друга черга).

Загальні видатки Фонду області у 2020 році склали 8 млрд 165 млн грн, що на 14,6% більше відповідного періоду минулого року. На пенсійні виплати спрямовано 8 млрд 68,7 млн грн.

Питома вага пенсіонерів, які отримують пенсію та грошову допомогу через поточні рахунки в установах банків збільшилася на 1,6%, з 53% на початок року до 54,6% на кінець I півріччя.

На звітну дату 3168 внутрішньо переміщених осіб, в тому числі 146 пенсіонерів силових структур, мають право на проведення виплати пенсій, 317 особам на даний час пенсія не нараховується.

За II квартал поточного року здійснено виплату допомоги на поховання 5057 особам на загальну суму 32213,75 тис. грн та недоотриманого розміру пенсії 2054 особам на загальну суму 5655,02 тис. грн.

Сума переplat пенсій станом на 1 липня становить 3671,76 тис. грн, в тому числі 658,60 тис. грн по пенсіонерах силових структур.

План з надходження коштів, адміністрування яких здійснює Пенсійний фонд України, за I півріччя виконано на 115,9%. При запланованих 24,0 млн грн надійшло 27,8 млн грн. Темп зростання до аналогічного періоду минулого року склав 95,8%. Планові показники по надходженню єдиного соціального внеску виконано на 86,6%. За січень-червень поточного року надійшло 3574,6 млн грн, недоотримано 551,3 млн грн. Темп росту – 104,5%.

Заборгованість по платежах, які адмініструє Пенсійний фонд України збільшилась з початку року на 1,8 млн грн, або на 104,3%. В загальній сумі заборгованості 16,5% або 7,3 млн грн складає борг 176 підприємств з дієвим статусом, 39,7% або 17,6 млн грн - борг 24 підприємств, які перебувають на різних стадіях банкрутства, 42,7% або 18,8 млн грн – борг 265 підприємств з безнадійним статусом.

Заборгованість зі сплати єдиного соціального внеску протягом I півріччя зросла на 6,4 млн грн і на 01.07.2020 року становить 290,1 млн грн.

Борг фізичних осіб-підприємців зріс майже на 4,2 млн грн або на 1,8% та склав 234,8 млн грн. За виконавчими документами в результаті примусового стягнення впродовж шести місяців 2020 року на рахунки Фонду області надійшло 609,9 тис. грн, в тому числі за виконавчими листами суду – 581,8 тис. грн, за вимогами про сплату боргу - 28,1 тис. грн, що на 233,6 тис. грн або на 62,1% більше порівняно з аналогічним періодом 2019 року (376,3,0 тис. грн).

З березня 2020 року до підсистеми «Правова робота» Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду України внесено 1370 позовних заяв у розділ «Судові справи», 1967 виконавчих документів у розділ «Виконавчий документ» та 6 постанов у розділ «Адміністративне стягнення».

За I півріччя 2020 року до Сервісних центрів Головного управління звернулося 170,4 тис. громадян, яким надано понад 209,9 тис. послуг. На телефони «гарячих» ліній надійшло 28 730 дзвінків.

В області функціонує 63 віддалених робочих місця, здійснено 309 виїзних прийомів громадян, під час яких надано 2 954 послуги.

З початку функціонування обласного Контакт-центру Головного управління, за його телефонами звернулось 20794 особи. 96% дзвінків опрацьовано безпосередньо операторами Контакт-центру.

На 1 липня поточного року забезпечено виконання річного плану реєстрації користувачів вебпорталу Пенсійного фонду України на 39%. Всього зареєстровано 178,2 тис. користувачів.

До сервісу смс-інформування, в цілому, зареєстровано 80 862 звернення, в тому числі у 2020 році - 8281. Для виготовлення електронних пенсійних посвідчень зареєстровано 13984 звернення. Забезпечено опрацювання заяв, поданих на призначення пенсії за принципом «одне відвідування», що становить 35% від загальної кількості поданих заяв у I півріччі.

Протягом звітнього періоду забезпечено надання письмових відповідей на 2728 звернень громадян, в тому числі 710 поданих засобами вебпорталу, 812 отриманих на «Урядову гарячу лінію».

В поточному році повноцінно запрацював сервіс «Електронна трудова книжка». Станом на 1 липня 2020 року надійшло 2144 скан-копії трудових книжок для переведення їх в електронний формат. За результатами опрацювання оцифровано 1558 скан-копій трудових книжок, що становить 72,7% від усіх надісланих, відхилено 354 скан-копії або 16,5%, скасовано виконання 90 або 4,2%. В роботі знаходиться 125 скан-копій трудових книжок. Впровадження обліку трудової діяльності в електронній формі дало змогу призначати пенсію автоматично - без особистого звернення особи. Протягом червня в автоматичному режимі призначено 10 пенсійних справ.

На виконання Зведеного операційного плану діяльності з внутрішнього аудиту Пенсійного фонду України на 2020 рік Відділом внутрішнього аудиту проведено 3 аудити. Зведений операційний план виконано на 100%.

В першому півріччі поточного року за різними формами навчання підвищили кваліфікацію 406 державних службовців, яким були затверджені Індивідуальні програми підвищення рівня професійної компетентності, що складає 91% від визначеної потреби 447 осіб, в тому числі 219 - за професійною програмою, 187 - за програмою короткотермінових семінарів.

На виконання Стратегії удосконалення системи управління персоналом в поточному році Пенсійним фондом України започатковані внутрішні навчання за напрямками роботи. За результатами професійних тренінгів визначено 20 внутрішніх тренерів - 100% кандидатів. Протягом звітної періоду ними проведені внутрішні навчання по 16 темах, в яких взяли участь 563 державних службовців.

Враховуючи вищезазначене,

НАКАЗУЮ:

1. Доповідь заступника начальника Головного управління Дикої Л.М. взяти до відома.

2. Заступнику начальника Головного управління Єрошенко М.Ю., Фінансово-економічному управлінню (Безносюк О.О.), Юридичному управлінню (Ільченко Т.М.):

2.1 забезпечити виконання планових показників надходження власних коштів до бюджету Фонду області у 2020 році у повному обсязі;

2.2 посилити роботу щодо зменшення боргу з платежів, що адмініструє Пенсійний фонд, забезпечити 100% опрацювання заборгованості економічно-активних платників заходами примусового стягнення та здійснювати щоденний моніторинг сплати коштів боржниками;

2.3 продовжити співпрацю з місцевими органами виконавчої влади, правоохоронними, контролюючими органами та соціальними партнерами, спрямовану на забезпечення виконання планових завдань по надходженню коштів до бюджету Фонду області та скороченню заборгованості.

3. Заступнику начальника Головного управління Дикій Л.М., Управлінню застосування пенсійного законодавства (Зеленіна Н.А.) забезпечити:

3.1 призначення пенсій та проведення їх перерахунків у зв'язку із змінами в законодавстві та за заявами у 10-денний термін з дня подачі заяви з необхідними документами;

3.2 оцифрування паперових пенсійних справ згідно з планом, доведеним Пенсійним фондом України.

4. Управлінню з питань виплати пенсій (Чухрій В.М.) забезпечити:

4.1 до 01.10.2020 року опрацювання інформації стосовно паспортів, які за обліком Державної міграційної служби визнані недійсними та осіб, які надали нові паспортні дані;

4.2 облік переplat пенсій та проведення заходів щодо їх утримання;

4.3 своєчасне опрацювання інформації з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про померлих осіб (пенсіонерів);

4.4 постійний контроль за виплатою пенсій внутрішньо переміщеним особам, в тому числі недоотриманих сум пенсій.

5. Заступникам начальника Головного управління Єрошенко М.Ю., Дикій Л.М., Матящуку В.А., Управлінню по роботі з персоналом (Пікуліна С.В.), керівникам самостійних структурних підрозділів Головного управління

забезпечити проведення оптимізації структури Головного управління та централізації функціональних процесів, виконання яких покладено на органи Пенсійного фонду України.

6. Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.), Управлінню з питань виплати пенсій (Чухрій В.М.), Відділу організаційно-інформаційної роботи (Таран Н.О.) посилити інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо переваг отримання пенсій через банківські установи та забезпечити виплату пенсій виключно через банківські установи особам, яким вперше призначається пенсія, працюючим пенсіонерам та пенсіонерам, які проживають в містах.

7. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Криклива О.І.), Управлінню застосування пенсійного законодавства (Зеленіна Н.А.), Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.) забезпечити:

7.1 оцифрування скан-копій трудових книжок, поданих через вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України;

7.2 до 05.08.2020 року розроблення методологічних матеріалів щодо алгоритму роботи при призначенні пенсій в автоматичному режимі;

7.3 опрацювання анкет-заяв з документами, необхідними для автоматичного призначення пенсій та їх атрибутування. В разі необхідності повідомляти заявників про виявлені зауваження, розбіжності або відсутність записів;

7.4 вчасне автоматичне призначення пенсій за віком за матеріалами наявних документів.

8. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Криклива О.І.), Управлінню застосування пенсійного законодавства (Зеленіна Н.А.), Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.), Відділу організаційно-інформаційної роботи (Таран Н.О.) забезпечити проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо функціонування сервісу «Електронна трудова книжка» та автоматичного призначення пенсії за віком.

9. Заступнику начальника Головного управління Матящуку В.А., Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.) забезпечити:

9.1 дотримання планових показників реєстрації користувачів вебпорталу Пенсійного фонду України, підключення послуги смс-інформування, реєстрації звернень на виготовлення електронного пенсійного посвідчення;

9.2 організацію процесів обслуговування громадян з дотриманням протиепідемічних заходів;

9.3 надання усних консультацій дистанційно, через телефони Контакт-центру Головного управління.

10. Юридичному управлінню (Ільченко Т.М.) здійснювати наповнення підсистеми «Правова робота» Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду України.

11. Заступнику начальника Головного управління Матящуку В.А., Управлінню адміністративного забезпечення (Чеперната О.А.), Фінансово-

економічному управлінню (Безносюк О.О.), Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.) активізувати роботу щодо завершення:

11.1 до 30.10.2020 року капітальних ремонтів приміщень Гайсинського, Калинівського, Козятинського, Липовецького відділів обслуговування громадян;

11.2 до 01.10.2020 року поточних ремонтів в приміщеннях Ямпільського, Могилів-Подільського, Мурованокуриловецького, Шаргородського відділів обслуговування громадян та приміщення за адресою: м. Вінниця. вул. Брацлавська, 85.

12. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника Головного управління відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

**Начальник
Головного управління**

Олена КОРЧАКА



Корчака Олена Сергіївна (2429212226)

КНЕДП - ІДД ДПС

4B1732C77753064E64F21BF5413020FE840F1133F396A5D129E40A7DC48524B000

31.07.2020