



**ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
У ВІННИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

від _____ 20__ р. м. Вінниця № _____

**Про підсумки роботи Головного управління
Пенсійного фонду України у Вінницькій
області за I квартал 2024 року**

Заслухавши та обговоривши доповідь заступника начальника Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області Дикої Л.М. про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області за I квартал 2024 року, колегія при начальнику Головного управління відзначає.

За звітний період в області забезпечено стабільне фінансування та своєчасну виплату пенсій та інших виплат, пов'язаних з виконанням функцій, покладених на органи Пенсійного фонду, вжито заходи щодо покращення якості обслуговування громадян.

Станом на 01.04.2024 року на обліку перебувають 433,1 тис. пенсіонерів, в тому числі 25,2 тис. пенсіонерів силових структур та їх сімей. Середньомісячний розмір пенсії цивільних пенсіонерів зріс, у порівнянні з 01.04.2023 роком, на 8,5% і складає 4408,55 грн. Середній розмір пенсій пенсіонерів силових структур складає 12735,24 грн, що на 14,8% більше, у порівнянні з аналогічною датою минулого року.

Протягом першого кварталу призначено 6,2 тис. нових пенсій, проведено 11,8 тис. індивідуальних перерахунків. Відмовлено в призначенні та перерахунку пенсій 4,2 тис. осіб. Протягом звітного періоду виконано 178 судових рішень щодо призначення/перерахунку пенсій цивільних пенсіонерів та перераховано 2230 по військових справах.

Проведено масові перерахунки пенсій, а саме: з 01.01.2024 року 65-річним у зв'язку із збільшенням мінімальної заробітної плати, донорам у зв'язку із зміною прожиткового мінімуму; у зв'язку з індексацією пенсій з 01.03.2024 року, внаслідок збільшення прожиткового мінімуму.

З початку повномасштабного вторгнення, пенсію по втраті годувальника призначено 2931 утриманцю за 1493 загиблих військовослужбовців.



Корчака Олена Сергіївна (2429212226)

КНЕДП ДПС

1895B31F171833E458FE3CD45C0D55D8CE1A1B2F83B2620886C81FF01BC22ED000

30.05.2024

Головне управління ПФУ в
Вінницькій області



30.05.2024 403

Забезпечено призначення щомісячних виплат особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною і отримали звання Героя України, є повними кавалерами орденів «Богдана Хмельницького», «За мужність», «Княгині Ольги» в період після 2014 року, а також членам сімей померлих (загиблих) з числа таких осіб та їх перерахунки з січня 2024 року. Наразі, кількість одержувачів такої грошової допомоги складає 45 осіб, з них: 8 Героїв України, 2 повних кавалери ордену «Богдана Хмельницького» та 2 «За мужність», 33 членів сім'ї загиблих, з них за 14 Героїв України.

Протягом звітної періоду забезпечено опрацювання 39148 звернень щодо призначення/перерахунку субсидій та пільг, в тому числі: призначено 7954 субсидії та 5763 пільги; перераховано 18446 субсидій та 5355 пільг. Із загальної кількості опрацьованих звернень винесено 1630 рішень про відмову. Проведено перерахунки по тарифам розміри житлових субсидій та пільг за звітний квартал 2024 року. Перераховано 2015 справ одержувачів житлових субсидій.

Забезпечено здійснення страхових виплат відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування» 4284 отримувачам, у тому числі профінансовано грошову компенсацію за надані соціальні послуги з догляду 174 особам. Протягом звітної періоду опрацьовано 80 звернень потерпілих (за потерпілих) від нещасного випадку на виробництві.

Від страховальників Вінницької області прийнято 15,9 тис. заяв-розрахунків, опрацьовано 307 коригуючих заяв-розрахунків.

Протягом звітної періоду опрацьовано рекомендації Міністерства Фінансів України, термін опрацювання яких припадає на I квартал 2024 року:

- 762 - щодо усунення невідповідностей даних одержувачів пенсій, своєчасно опрацьовано 100%, з них по 33 рекомендаціях проводиться робота з одержувачами пенсій, щодо своєчасного внесення змінених особистих даних (ПІН, паспорт, ПІБ) в бази Пенсійного фонду України (ППВП, РЗО);

- 681 - щодо усунення невідповідностей даних одержувачів страхових виплат, своєчасно опрацьовано 100%, з них по 76 проводиться подальша робота по внесенню змінених особистих даних до підсистем Пенсійного фонду України.

Крім того, опрацьовано 912 рекомендацій щодо проведення додаткової перевірки інформації, що містить невідповідності в даних одержувачів житлових субсидій та пільг (правові) з числа тих, що були відкладені для з'ясування обставин. По 52638 рекомендаціях щодо усунення невідповідностей даних одержувачів житлових субсидій та пільг, з яких за наявними довідниками станом на 01.04.2024 року опрацьовано повним циклом 43322 та 9316 відкладено для з'ясування обставин.

Загальний обсяг видатків по області склав 7,4 млрд грн. В тому числі: видатки на пенсії та соціальні виплати склали 7,3 млрд грн, темп зростання - 114,2%, з них на виплату пенсій та грошової допомоги - 6,2 млрд грн, що на 0,8 млрд грн більше від аналогічного періоду минулого року. Темп зростання - 114,1%.

Питома вага пенсіонерів, які отримують пенсію та грошову допомогу через поточні рахунки в установах банків, збільшилася на 0,8%. Приріст одержувачів склав 2560 особи.

Протягом січня-березня 2024 року надійшло власних коштів в розмірі 3035,3 млн грн, що на 312,7 млн грн менше запланованого і становить 90,7% планового показника та на 217,4 млн грн. більше, або 107,7%, ніж за аналогічний період минулого року.

Частина єдиного внеску, розподілена на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, склала 3014,6 млн грн, що на 317,1 млн грн більше запланованого і становить 90,5% планового показника. В порівнянні з 2023 роком, зростання відбулось на 214,1 млн грн, або 107,6%.

В звітному періоді надійшло 20,7 млн грн коштів, адміністрування яких здійснює Пенсійний фонд України, що на 4,4 млн грн більше запланованого і становить 127,0% планового показника. Темп росту склав 119,4%.

Заборгованість з платежів до Пенсійного фонду України, в порівнянні до 01.01.2024 року, збільшилась на 1,6 млн грн, або на 3,1% та становить 53,0 млн грн. В рахунок погашення заборгованості надійшло 3,2 млн грн.

За I квартал 2024 року до сервісних центрів Головного управління звернулося 146,1 тис. громадян, яким надано 209,2 тис. послуг.

Фахівці Головного управління надають послуги в 63 територіальних громадах області. Наразі функціонує 66 віддалених робочих місць з обслуговування громадян, в тому числі 13 – на постійній основі, згідно графіку роботи Центрів надання адміністративних послуг. На віддалених робочих місцях здійснено 1069 прийомів, надано 22261 послугу.

До контакт-центру Головного управління протягом поточного року надійшло 20,1 тис. дзвінків, в тому числі 2,4 тис., або 12% - з районів області.

Опрацьовано 4,8 тис. письмових звернень громадян, в тому числі 1203 поданих засобами вебпорталу, за телефоном «Урядової гарячої лінії» - 585.

Станом на 01.04.2024 року, від страхувальників та застрахованих осіб Вінницької області до Головного управління надійшло 22408 звернень щодо оцифрування трудових книжок, що складає 85,4% від п'ятирічного плану; екстериторіально опрацьовано 23082 електронні трудові книжки, або 103%.

В Електронному реєстрі листків непрацездатності сформовано 93718 електронних листків непрацездатності, що на 34,2% більше, ніж за відповідний період 2023 року.

Оцифровано 361 тис. пенсійних справ, або 94% від їх загальної кількості. За I квартал опрацьовано 7,5 тис. пенсійних справ. Залишок паперових пенсійних справ для опрацювання становить 11,8 тис. пенсійних справ, з них по м. Вінниця - 75%, або 9360 справ, м. Жмеринка та м. Бар - 25%, 2363 справи.

З початку року проведено 3224 перевірок суб'єктів системи загальнообов'язкового державного пенсійного та соціального страхування, з яких 2980, або 92,4% - щодо обґрунтованості видачі документів для оформлення пенсій, 108, або 3,4% - щодо дотримання суб'єктами

господарювання вимог законодавства у сфері загальнообов'язкового державного пенсійного страхування.

За результатами проведених заходів виявлено порушень на суму:

- 46,8 тис. грн - перевірки додержання порядку використання коштів виплатними об'єктами поштового зв'язку, банками, установами, в яких особи перебувають на повному державному утриманні, застосовано 0,8 тис. грн фінансових санкцій;

- 107,9 тис. грн - перевірки сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій;

- 269,2 тис. грн - перевірки правильності використання страхувальниками страхових коштів, застосовано 132,6 тис. грн фінансових санкцій; притягнуто до адміністративної відповідальності 6 посадових осіб на загальну суму 1,5 тис. грн;

- 78,7 тис. грн - перевірки обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності.

У звітному періоді було проведено перевірку видачі та продовження 67 листків непрацездатності. За результатами перевірок компенсовано 1,4 тис. грн страхових виплат за необґрунтовано виданими, продовженими листками непрацездатності та упереджено виплати на суму 77,3 тис. грн.

Взято участь у 56 засіданнях медико-соціальних експертних комісій.

100% забезпечено участь у складі комісій з розслідування нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань відповідно до отриманого 41 повідомлення у 2024 році та у перехідних 19 випадках незавершених розслідувань на 01.01.2024 року.

Забезпечено представлення інтересів Головного управління в судах першої інстанції у 1991 справі. Загальна кількість позовів щодо пенсійного забезпечення у I кварталі 2024 року збільшилась, порівняно з I кварталом 2023 року, на 91 або на 5,1%.

Виконано вимоги щодо отримання 158 (19%) фактично працюючими державними службовцями не менше 1 кредиту ЄКТС. Протягом 3 місяців поточного року 7 державних службовців визнані тренерами за результатами професійних тренінгів, які проводились Пенсійним фондом України, проведено 7 внутрішніх навчань, якими охоплено 153 (100%) держслужбовця Головного управління.

В результаті реалізації заходів інформаційно-роз'яснювальної роботи протягом звітного періоду проведено: 366 зустрічей у трудових колективах, 81 зустріч з населенням за місцем проживання, 14 зустрічей з громадськими та ветеранськими організаціями, 7 лекції для безробітних у співпраці з Центром зайнятості;

За участі керівництва Фонду області відбулось 2 прямих телефонних «гарячих» лінії, 59 радіо- та телефірів, у друкованих та електронних ЗМІ оприлюднено 2 722 матеріали. У соціальній мережі Facebook розміщено 227 повідомлень, на інформаційній сторінці Головного управління на вебпорталі

електронних послуг Пенсійного фонду України опубліковано 571 статтю, на телеграм-каналі – 149 повідомлень.

Станом на 01.04.2024 року всього подано 919 щорічних декларацій за 2023 рік із 920, 78 декларацій – осіб, які припинили виконувати функції держави у 2023 році, із 79. Протягом звітного періоду факти корупційних правопорушень чи правопорушень, пов'язаних з корупцією, щодо яких винесені відповідні судові рішення, не виявлені, а також випадки не врегульованих конфліктів інтересів у працівників Головного управління відсутні.

Враховуючи вищезазначене,

НАКАЗУЮ:

1. Доповідь заступника начальника Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області Дикої Л.М. взяти до відома.

2. Заступнику начальника Головного управління Єрошенко М.Ю., Фінансово-економічному управлінню (Недоля Г.О.):

2.1. забезпечити виконання планових показників надходження власних коштів до бюджету Фонду області протягом 2024 року в повному обсязі;

2.2. продовжити проведення роз'яснювальної роботи серед роботодавців та фізичних осіб-підприємців, шляхом індивідуального і масового інформування, з питань законодавчих змін на період дії воєнного стану щодо сплати єдиного соціального внеску та зарахування страхового стажу для призначення пенсій та інших соціальних виплат.

3. Заступнику начальника Головного управління Єрошенко М.Ю., Фінансово-економічному управлінню (Недоля Г.О.), Юридичному управлінню (Ільченко Т.М.) посилити роботу щодо зменшення боргу економічно активних платників. Забезпечити 100% опрацювання сум зростання заборгованості заходами примусового стягнення.

4. Заступнику начальника Головного управління Дикій Л.М., Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Чухрій В.М.) забезпечити:

4.1. призначення та проведення перерахунків пенсій, страхових виплат, субсидій і пільг у терміни, визначені законодавством;

4.2. опрацювання та перевірку пенсійних справ, що пройшли три етапи оцифрування до 01.07.2024 року.

5. Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.), Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Чухрій В.М.), Управлінню з питань виплат (Пилявець А.С.), Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Сіташ С.Д.) забезпечити проведення ідентифікації пенсіонерів, формування документів для виплати пенсій внутрішньо переміщеним особам, з урахуванням факту та строків проведеної ідентифікації, в тому числі шляхом відеоконференцзв'язку.

6. Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Чухрій В.М.), Управлінню з питань виплат (Пилявець А.С.), Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.), Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Сіташ С.Д.) забезпечити:

6.1. якісне та своєчасне опрацювання рекомендацій Міністерства Фінансів України виявлених невідповідностей особових справ отримувачів пенсій, субсидій, пільг та страхових виплат у встановлені терміни;

6.2. облік переплат субсидій, пільг та страхових виплат, виявлених при опрацюванні рекомендацій Міністерства Фінансів України, та вжиття заходів щодо відшкодування зайво виплачених коштів.

7. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Сіташ С.Д.) забезпечити:

7.1. проведення інвентаризації надавачів житлово-комунальних послуг на їх актуальність щодо надання комунальних послуг мешканцям області до 01.07.2024 року;

7.2. взаємодію з надавачами житлово-комунальних послуг, щодо функціоналу надання інформації через «Вітрину-1201» відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 14.11.2023 року №1201 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 1995 року № 848 і від 13 червня 2023 року №601»;

7.3. взаємодію з надавачами житлово-комунальних послуг, щодо надання актуальних тарифів та своєчасного інформування при їх зміні, але не пізніше початку дії нового тарифу.

8. Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.), Управлінню з питань виплат (Пилявець А.С.), Відділу організаційно-інформаційної роботи (Таран Н.О.) продовжити інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо переваг

отримання пенсійних виплат та інших соціальних, страхових виплат через банківські установи.

9. Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.), керівникам самостійних структурних підрозділів забезпечити зворотній зв'язок та супровід осіб, які не додзвонилися протягом робочого дня до контакт-центру Головного управління.

10. Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.), Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Чухрій В.М.), Управлінню з питань виплат (Пилявець А.С.) забезпечити у пікові години прийому (час очікування відвідувачами своєї черги більше, ніж 20 хвилин) залучення додаткових фахівців для надання в повному обсязі усіх послуг.

11. Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.), Відділу організаційно-інформаційної роботи (Таран Н.О.) забезпечити проведення розширеної інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо подання заяв на призначення пенсій в електронному вигляді через вебпортал Пенсійного фонду України.

12. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника Головного управління відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Начальник Головного управління

Олена КОРЧАКА