



**ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
У ВІННИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

від _____ 20__ р.

м. Вінниця

№ _____

**Про заходи щодо реалізації
Антикорупційної програми
Пенсійного фонду України та
його територіальних органів
на 2024- 2025 роки**

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», підпункту 1 пункту 5 Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі від 22 грудня 2014 року № 28-2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 січня за № 40/26485 (зі змінами), з метою виконання наказу Пенсійного фонду України від 30.04.2024 № 51 «Про затвердження Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-2025 роки»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Заходи Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024 — 2025 роки (далі — Заходи), що додаються.

2. Затвердити Графік проведення внутрішніх навчань Відділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області на 2024 — 2025 роки (відповідно додатків 5 та 6 Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024 — 2025 роки), що додається.

3. Заступникам начальника, керівникам структурних підрозділів Головного управління:

- 1)забезпечити реалізацію заходів ;
- 2)інформацію щодо реалізації Заходів надавати Відділу з питань запобігання та виявлення корупції до 05 січня та 05 липня кожного року.



Корчака Олена Сергіївна (2429212226)

КНЕДП ДПС

1895B31F171833E458FE3CD45C0D55D8CE1A1B2F83B2620886C81FF01BC22ED000

22.05.2024

Головне управління ПФУ в
Вінницькій області



22.05.2024 382

4. Відділу з питань запобігання та виявлення корупції (Ізотова Н. О.) забезпечити моніторинг та координацію діяльності структурних підрозділів Головного управління щодо впровадження та реалізації заходів.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник Головного управління

Олена КОРЧАКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
у Вінницькій області

22.05.2024 № 382

Заходи

**Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області щодо
реалізації Антикоруупційної програми**

Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-2025 роки

**I. Заходи, що передбачені додатком 1 до Антикоруупційної програми Пенсійного фонду України
та його територіальних органів на 2024-2025 роки**

№ з/п	№ АП *	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1.	2.	Проведення антикорупційної експертизи проєктів внутрішніх організаційно — розпорядчих документів Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області (далі- Головне управління)	Постійно (за наявності підстав)	Ізотова Н.О. керівники самостійних структурних підрозділів	1.Забезпечено візування уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління проєктів наказів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів
2.	4.	Доведення до працівників Головного управління змісту Антикоруупційної програми Пенсійного Фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки	Постійно	керівники самостійних структурних підрозділів Ізотова Н. О.	1.Забезпечено ознайомлення працівників Головного управління (у тому числі новопризначених) зі змістом Антикоруупційної програми Пенсійного фонду та його територіальних органів на 2024–2025 роки
3.	5.	Організація виконання Головним управлінням завдань та заходів, визначених Антикоруупційною програмою Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-	У строки, визначені Антикоруупційною програмою Пенсійного фонду	Дика Л. М. Єрошенко М. Ю. Ізотова Н. О. керівники	1.Забезпечено своєчасне, якісне виконання та надання Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду

		2025 роки (в межах компетенції Головного управління)	України та його територіальних органів на 2024–2025 роки	самостійних структурних підрозділів	України звітної інформації про виконання заходів щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-2025 роки
4.	6.	Здійснення моніторингу та оцінки виконання Заходів Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-2025 роки (далі - Заходи)	До 15 липня 2024 до 15 січня 2025 до 15 липня 2025 до 15 січня 2026	Ізотова Н. О.	1. Підготовлено звіт за результатами моніторингу та оцінки Заходів 2. Опубліковано інформацію за результатами моніторингу та оцінки виконання Заходів
5.	8.	Проведення моніторингу змін до антикорупційного законодавства з метою своєчасного коригування заходів, спрямованих на запобігання корупційним та пов'язаним із корупцією правопорушенням	Постійно	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д. (в межах визначеної компетенції)	1. Забезпечено здійснення моніторингу змін антикорупційного законодавства України. 2. Здійснено коригування відповідних заходів (в разі необхідності)
6.	9.	Надання методичної та консультаційної допомоги працівникам Головного управління з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції	Постійно	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	1. Забезпечено своєчасне надання методичної та консультаційної допомоги працівникам Головного управління з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції з обліком у відповідному журналі
7.	10	Проведення ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України “Про запобігання корупції” (далі - Закон), в тому числі у сфері захисту викривачів та правил етичної поведінки новопризначених працівників, а також осіб, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави	Постійно (за потреби)	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д. керівники самостійних структурних підрозділів	1. Забезпечено своєчасну актуалізацію пам'яток про основні вимоги, обмеження та заборони, встановлені Законом України “Про запобігання корупції”, у тому числі в сфері захисту викривачів і правил етичної поведінки (за наявності підстав). 2. Своєчасне (протягом трьох робочих днів) ознайомлення з

					пам'яткою впершепризначених працівників, а також осіб, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави
8.	11.	Організація та проведення деклараційних кампаній та надання працівникам Головного управління консультаційної допомоги в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – декларація)	Постійно	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	<p>1.Забезпечено своєчасну організацію деклараційних кампаній, актуалізацію розміщення на веб — ресурсах Головного управління інформаційно-роз'яснювального матеріалу у сфері фінансового контролю.</p> <p>2.Вжито заходів щодо проведення навчальних заходів і умов для надання працівникам Головного управління консультаційної допомоги в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.</p> <p>3.Вжито заходів щодо своєчасного інформування суб'єктів декларування, які працюють в Головному управлінні та перебувають у відпустці по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку</p>
9.	12.	Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування, які працюють в Головному управлінні декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоечасного подання таких декларацій	Постійно (у визначеному законодавством порядку)	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	<p>1.Забезпечено своєчасну перевірку факту подання суб'єктами декларування декларацій.</p> <p>2.Направлено відповідні повідомлення до Національного агентства про випадки неподання чи несвоечасного подання декларацій (у разі встановлення)</p>

10.	13.	Удосконалення роботи з добору персоналу, перевірка відомостей стосовно осіб, які претендують на зайняття посад в Головному управлінні, у тому числі організація проведення в установленому порядку спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на посади, що передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища	Постійно (у визначеному законодавством порядку)	Пікуліна С.В. Ізотова Н.О. (в межах компетенції)	1.Забезпечено перегляд процедури з добору персоналу. 2. Забезпечено своєчасну організацію проведення в установленому порядку спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на призначення на посади, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища відповідно до вимог Закону
11.	15.	Взаємодія з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) з питань запобігання та виявлення корупції інших державних органів, Національним агентством з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство), іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	Постійно (у строки, визначені законодавством)	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	1.Взято участь у заході. 2.Забезпечено своєчасне надання Національному агентству звітної інформації та інформації про зміну структури, штатної чисельності, контактних даних, а також керівника уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління. 3.Забезпечено опрацювання запитів спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції. 4.Своєчасне інформування начальника Головного управління, Національного агентства або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та

					інших порушень вимог Закону України “Про запобігання корупції” працівниками Головного управління.
12.	16.	Вжиття заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його врегулюванню	Постійно	Ізотова Н. О. П’ятак Г. Д.	<p>1. Забезпечено візування уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління проєктів розпорядчих актів.</p> <p>2. Забезпечено ознайомлення осіб, яких включено до складу утвореної в Головному управлінні дисциплінарної комісії, з вимогами у сфері запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (у разі утворення), під особистий підпис до початку їх роботи.</p> <p>3. Забезпечено своєчасне реагування на факти, викладені в повідомленні про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції” в частині сприяння врегулювання конфлікту інтересів (у разі наявності ознак).</p> <p>4. Своєчасно поінформовано начальника Головного управління та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання (у разі виявлення)</p>

13.	17.	Захист викривачів, відповідно до вимог Закону України “Про запобігання корупції”	Постійно (за наявності підстав)	Ізотова Н. О. П’ятак Г. Д.	<p>1. Забезпечено функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону України “Про запобігання корупції”.</p> <p>2. Своєчасно отримано та організовано розгляд повідомленої через внутрішні канали інформації.</p> <p>3. Вжито заходів щодо співпраці з викривачами; забезпечено дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом України “Про запобігання корупції”.</p> <p>4. Забезпечено конфіденційність інформації про осіб, які повідомляють про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень</p>
14.	14.	Заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	Постійно	Ізотова Н.О. П’ятак Г.Д.	<p>1. Забезпечено надання методичної та консультативної допомоги щодо здійснення повідомлення, впровадження морального та матеріального заохочення працівників Головного управління, які є викривачами.</p> <p>2. Забезпечено організацію та проведення внутрішніх навчань з питань формування культури повідомлення, комунікаційної кампанії та систематичне здійснення просвітницьких заходів у сфері захисту викривачів</p>

15.	16.	Організація роботи та участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України "Про запобігання корупції" в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства	У разі надходження припису Національного агентства / вимоги особи, щодо зняття безпідставних, на її думку, звинувачень або підозри	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д. Пікуліна С.В.	1.Проведено службове розслідування
16.	18.	Облік працівників Головного управління притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	Постійно	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	1. Забезпечено ведення журналу обліку працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією. 2. Здійснено моніторинг офіційного вебпорталу "Судова влада України", Єдиного державного реєстру судових рішень, у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом (за наявності підстав). 3. Здійснено моніторинг Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, з метою забезпечення дотримання Головним управлінням вимог частини першої статті 59 та частини другої статті 65-1 Закону

					України “Про запобігання корупції” (за наявності підстав). 4. Повідомлено у письмовій формі начальника Головного управління про вчинення працівниками корупційних правопорушень або правопорушень, пов’язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону України “Про запобігання корупції” з метою забезпечення дотримання вимог частин другої, четвертої та п’ятої статті 65-1 Закону України “Про запобігання корупції”
17.	20.	Залучення громадськості до формування, реалізації та моніторингу антикорупційної політики Пенсійного фонду	Постійно	Ізотова Н. О. П’ятак Г. Д. Таран Н. О.	1. Забезпечено опублікування матеріалів антикорупційного спрямування на інформаційній сторінках Головного управління (субсторінках) з метою залучення широкого кола громадськості та експертів до формування, реалізації та моніторингу антикорупційної політики Пенсійного фонду

ЗАТВЕРДЖЕНОНаказ Головного управління
Пенсійного фонду України
у Вінницькій області22.05.2024 № 382**III. Заходи,
передбачені у додатку IV до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів
на 2024–2025 роки (Реєстр ризиків):**

№ з/п	№ РР*	Корупційний ризик	Заходи впливу на корупційні ризики та етапи їх виконання	Відповідальні виконавці	Терміни (строк) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Необхідні ресурси	Індикатори виконання заходів впливу на корупційний ризик
Здійснення пенсійного забезпечення							
1	1.3.1	Можливість прийняття рішення в умовах конфлікту інтересів у зв'язку із розглядом повторних звернень, якими оскаржуються діяльність посадових осіб Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області (далі — Головне управління)	Розробка та впровадження додаткового контролю за розглядом повторних звернень та скарг на дії або бездіяльність окремих посадових осіб Головного управління шляхом впровадження програмних рішень, які забезпечать здійснення автоматизованого моніторингу таких звернень за ризик-орієнтованим критерієм	Дика Л.М. Чухрій В.М. Чеперната О. А. (в межах компетенції)	Червень 2025 року, грудень 2025 року	У межах наявних ресурсів	Розроблено та впроваджено у промислову експлуатацію відповідні програмні рішення (у разі залучення Фондом)
	1.3.2		Здійснення автоматизованого моніторингу за розглядом повторних звернень та	Дика Л.М. Чухрій В.М. Чеперната О.А. Сіташ С.Д.	Щоквартальн о (після розробки та	Не потребує додаткових ресурсів	Здійснено автоматизований моніторинг; про результати моніторингу

			скарг на дії або бездіяльність окремих посадових осіб Головного управління	(в межах компетенції)	впровадження у промислову експлуатацію відповідних програмних рішень)		поінформовано начальника Головного управління; вжито заходів відповідного реагування на виявлені порушення / недоліки / ризику (у разі встановлення)
Здійснення контролю за дотриманням суб'єктами системи загальнообов'язкового державного пенсійного та соціального страхування вимог законодавства							
2	5.1.1	Можливість отримання та/або вимагання неправомірної вигоди посадовими особами Головного управління під час проведення перевірок, передбачених Законом України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування"	Стандартизація та оптимізація процедур під час здійснення перевірок, передбачених Законом України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування", шляхом внесення змін до нормативно-правових та/або розпорядчих актів Пенсійного фонду України та реалізації їх результатів	Дика Л. М. Єрошенко М. Ю Матвієнко Н. В. (в межах компетенції)	Червень 2025 року	У межах наявних ресурсів	Надано пропозиції до нормативно — правових актів та/ або розпорядчих актів Пенсійного фонду (у разі залучення Фондом)
Участь у роботі колегіальних органів							
3	7.1.1	Можливість отримання та/або вимагання неправомірної вигоди, здійснення впливу, вчинення дій в умовах конфлікту інтересів представниками Головного управління під час участі у роботі колегіальних органів, уповноважених приймати рішення, які є підставою для	Оновлено (за потреби) пам'ятку про персональну відповідальність працівника Головного управління за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та обов'язок повідомлення безпосереднього	Ізотова Н. О. Матвієнко Н. В.	Щороку	Не потребує додаткових ресурсів	Оновлено пам'ятку; працівники, які беруть участь у роботі колегіальних органів, уповноважених приймати рішення, які є підставою для призначення соціальних виплат, ознайомлені з пам'яткою під особистий підпис

		призначення соціальних виплат керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб					
7.1.2		Забезпечення ознайомлення посадових осіб, які беруть участь у роботі колегіальних органів з пам'яткою про персональну відповідальність працівника Головного управління за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та обов'язок повідомлення безпосереднього керівника в разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб під особистий підпис	Матвієнко Н.В.	Постійно (перед початком участі)	Не потребує додаткових ресурсів	Ознайомлено посадових осіб, які беруть участь у роботі колегіальних органів з пам'яткою про персональну відповідальність працівника Головного управління за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та обов'язок повідомлення безпосереднього керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб під особистий підпис перед початком участі працівником у роботі колегіального органу	
Представництво інтересів в судах							
4	9.1.1	Можливість отримати та/або вимагати неправомірну вигоду за незабезпечення апеляційного оскарження рішень суду	Проведення уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління періодичного моніторингу протоколів засідань Комісії Головного управління з	Ізотова Н. О.	Щоквартальн о (до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом)	Не потребує додаткових ресурсів	Проведено моніторинг; підготовлено та подано керівнику Головного управління доповідну записку за результатами моніторингу; вжито заходів відповідного реагування на виявлені порушення/

		питань оскарження судових рішень, прийнятих не на користь Головного управління щодо виявлення особистої заінтересованості їх членів у результатах голосування з питань порядку денного				недоліки/ризика (у разі встановлення
9.1.2		Забезпечено підготовку і надання начальнику Головного управління та Сектору з питань запобігання та виявлення корупції інформації про результати проведеного уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління періодичного моніторингу протоколів засідань Комісії Головного управління з питань оскарження судових рішень, прийнятих не на користь Головного управління щодо виявлення особистої заінтересованості їх членів у результатах голосування з питань порядку денного та інформування начальника	Ізотова Н. О. Ільченко Т. М.	Щоквартальн о (до 25 числа місяця, наступного за звітним кварталом)	Не потребує додаткових ресурсів	Підготовлено та надано начальнику Головного управління та Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України інформацію про результати проведеного уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції періодичного моніторингу протоколів засідань Комісії Головного управління з питань оскарження судових рішень, прийнятих не на користь Головного управління щодо виявлення особистої заінтересованості їх членів у результатах голосування з питань порядку денного

			Головного управління про результати здійсненого моніторингу				
	9.1.3		Запровадити щоквартальний аналіз Головним управлінням причин повернення апеляційним судом апеляційних скарг, поданих територіальним органом. За результатами розробляти та затверджувати начальником Головного управління заходи з усунення виявлених порушень та недоліків, контролювати стан їх виконання	Ільченко Т. М.	Щоквартальний (до 20 числа наступного за звітним кварталом)	Не потребує додаткових ресурсів	Запроваджено щоквартальний аналіз Головним управлінням причин повернення апеляційним судом апеляційних скарг; результати моніторингу у формі доповідної записки підготовлено та подано керівнику; вжито заходів відповідного реагування на виявлені порушення / недоліки / ризику (у разі встановлення)
	9.1.4		Забезпечено підготовку та надання апарату Пенсійного фонду України інформації про результати аналізу причин повернення апеляційним судом апеляційних скарг, поданих територіальним органом, та виконання заходів з усунення виявлених порушень та недоліків, здійснення контролю за станом їх виконання	Ільченко Т. М.	Щоквартальний (до 25 числа, наступного за звітним кварталом)	Не потребує додаткових ресурсів	Підготовлено та надано апарату Пенсійного фонду України інформацію про результати аналізу причин повернення апеляційним судом апеляційних скарг, поданих Головним управлінням та виконання заходів з усунення виявлених порушень та недоліків, здійснення контролю за їх виконання
Порядок прийняття на посади осіб у Пенсійному фонді України та його територіальних органах							
5	10.1.1	Можливість задоволення приватного інтересу під час	Встановлення контролю за розробленням	Дика Л. М, Єрошенко М. Ю.	Постійно (після	Не потребує	Забезпечено визначення кваліфікаційних вимог в

		формування умов проведення конкурсу під конкретних осіб без установлення взаємозв'язку між кваліфікаційними вимогами та вимогами до професійної компетентності кандидатів на зайняття посад державної служби та посадовими обов'язками	пропозицій до умов проведення конкурсу на підставі посадових інструкцій працівників та положень про структурні підрозділи із зазначенням кваліфікаційних вимог, які відповідають функціональним повноваженням на відповідній посаді, шляхом погодження їх зі службою управління персоналом та заступником начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків	Пікуліна С. В. керівники самостійних структурних підрозділів	скасування воєнного стану в Україні)	додаткових ресурсів	пропозиціях до умов проведення конкурсу на підставі посадових інструкцій працівників та положень про структурні підрозділи із зазначенням кваліфікаційних вимог, які відповідають функціональним повноваженням на відповідній посаді, шляхом погодження їх зі службою управління персоналом та заступником начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків
6	10.2.1	Можливість отримання та/або вимагання неправомірної вигоди під час прийняття на посади осіб у Головному управлінні в умовах воєнного стану в Україні	Впровадження внутрішньої процедури погодження підрозділами по роботі з персоналом та з питань запобігання та виявлення корупції, а також заступником суб'єкта призначення відповідно до розподілу обов'язків подання керівника самостійного структурного підрозділу Пенсійного фонду України та його органів у форматі службової записки на ім'я суб'єкта призначення з пропозицією кандидата на	Дика Л. М., Єрошенко М. Ю. Пікуліна С. В. керівники самостійних структурних підрозділів	До відновлення процедури конкурсного відбору відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 "Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття	Не потребує додаткових ресурсів	Подання керівника самостійного структурного підрозділу погоджено підрозділом по роботі з персоналом та уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції, а також заступником суб'єкта призначення відповідно до розподілу обов'язків

			зайняття вакантної посади за результатами проведеної співбесіди з описом вимог до посади згідно із Законом України “Про державну службу” та відповідним досвідом (за потреби)		посад державної служби”		
--	--	--	---	--	-------------------------	--	--

Щорічне оцінювання

7	11.1.1	Можливість задоволення приватного інтересу під час визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державного службовця, який займає посаду державної служби категорії “Б” та “В”, на відповідний період та результатів їх виконання	Проведення вибіркового моніторингу обґрунтованості висновків, складених за результатами щорічного оцінювання	Ізотова Н. О.	Щороку	Не потребує додаткових ресурсів	Проведено вибіркового моніторингу обґрунтованості висновків, складених за результатами щорічного оцінювання; про результати моніторингу поінформовано начальника Головного управління; вжито заходів відповідного реагування на виявлені порушення / недоліки / ризики (у разі встановлення)
---	--------	---	--	---------------	--------	---------------------------------	--

Внесення змін до структури та штатного розпису органів Пенсійного фонду України

8	12.1.1.	Можливість задоволення приватного інтересу під час внесення змін до структури та штатного розпису органів Пенсійного фонду України	Подання пропозицій щодо змін до Пенсійного фонду України штатного розпису з обґрунтуванням та підтверджуючими документами (у разі наявності) стосовно причин та умов, що	Дика Л. М, Єрошенко М. Ю. Пікуліна С. В. керівники самостійних структурних підрозділів	Постійно	Не потребує додаткових ресурсів	Обґрунтовані пропозиції подано до Пенсійного фонду України
---	---------	--	--	---	----------	---------------------------------	--

			зумовили внесення змін				
Здійснення дисциплінарного провадження							
9	13.1.1.	Можливість порушення обмеження щодо запобігання конфлікту інтересів під час здійснення дисциплінарного провадження	Відеофіксація під час проведення засідань дисциплінарною комісією (за згодою особи, стосовно якої відкрито дисциплінарну справу)	Дика Л. М. Пікуліна С. В. Сіташ С. Д. Дисциплінарна комісія Головного управління	Постійно (під час проведення засідання)	У межах наявних фінансових ресурсів	Забезпечено проведення відеофіксації під час проведення засідань дисциплінарною комісією (за згодою особи, стосовно якої відкрито дисциплінарну справу)
Проведення закупівель							
10	14.1.1.	Можливість необґрунтованого укладення договору про закупівлю без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару (з урахуванням пункту 13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178) (далі – Особливості)	1.Забезпечення належного обґрунтування закупівлі товарів / робіт / послуг без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару, зокрема, з посиланням на експертні, нормативні, технічні та інші документи, що підтверджують наявність підстав для застосування процедури закупівлі	Уповноважені особи з питань публічних закупівель керівники самостійних структурних підрозділів (ініціатори закупівель)	Перед здійсненням закупівлі	У межах наявних ресурсів	Підстави для застосування пункту 13 Особливостей

	14.1.2		Використання аналітичних інструментів, з метою проведення дослідження наявності чи відсутності конкуренції на ринку (bi.prozorro.org, clarity-project.info або інші аналітичні інструменти)	Уповноважені особи з питань публічних закупівель керівники самостійних структурних підрозділів (ініціатори закупівель)	Перед здійсненням закупівлі	У межах наявних ресурсів	Використано аналітичні інструменти (зокрема аналітичні онлайн-системи YouControl та Clarity-Project) (за необхідності) під час підготовки проєкту подання щодо закупівлі, у тому числі відповідно до пункту 13 Особливостей
Управління майном							
11	15.1.1 15.3.1	Можливість отримання та/або вимогання неправомірної вигоди посадовими особами Головного управління під час надання в оренду (відчуження) майна, яке перебуває на балансі Головного управління. Можливість використання матеріальних ресурсів у приватних інтересах, прийняття необґрунтованого рішення про списання майна (в межах компетенції Головного управління)	Впровадження Управлінням адміністративного забезпечення моніторингу використання майна та списання цінностей, яке перебуває на балансі Головного управління, надання його в оренду, відчуження	Єрошенко М. Ю. Чеперната О. А. Недоля Г. О.	Липень 2024 року, грудень 2024 року, грудень 2025 року	Не потребує додаткових ресурсів	Впроваджено моніторинг використання майна, яке перебуває на балансі Головного управління. Забезпечено контроль за достовірністю даних моніторингу (в межах компетенції)
12	15.2.1	Можливість зловживання службовим становищем, отримання та/або вимогання	Забезпечення візування накладних на товари / актів виконаних робіт,	Керівники зацікавлених самостійних	Під час прийняття товарів, робіт	Не потребує додаткових	Завізовано накладні / акти виконаних робіт керівниками зацікавлених

	неправомірної вигоди посадовими особами Головного управління під час підписання накладних на товари / актів виконаних робіт, послуг	послуг керівниками зацікавлених самостійних структурних підрозділів Головного управління	структурних підрозділів	та послуг	ресурсів	самостійних структурних підрозділів Головного управління
--	---	--	-------------------------	-----------	----------	--

*Номер корупційного ризику згідно Реєстру ризиків (додаток 4 до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на (2024–2025 роки).

ЗАТВЕРДЖЕНОНаказ Головного управління
Пенсійного фонду України
у Вінницькій області22.05.2024 № 382**Інформація****про проведення внутрішніх навчань та проведення просвітницької діяльності
уповноваженим підрозділом (уповноваженою особою) з питань запобігання та виявлення корупції
Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області
у 2024–2025 роках**(відповідно додатків 5 та 6 Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів
на 2024-2025 роки)

№ з/п	Термін	Назва теми	Тип заходу	Години навчань		Цільова аудиторія	Особи, відповідальні за проведення заходу	Спосіб перевірки рівня знань	Індикатор виконання
				навчання	самостійна робота				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Червень 2024 року	Вебінар з нагоди відзначення 23 червня Міжнародного дня викривачів корупції – World Whistleblower Day	Вебінар з нагоди відзначення 23 червня Міжнародного дня викривачів корупції – World Whistleblower Day	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	-	Опубліковано на інформаційній субсторінці Головного управління довідкову інформацію про проведення просвітницького заходу.
2.	Липень 2024 року	Вимоги, заборони та обмеження, встановлені Законом	Лекція	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	1.Сформовано перелік слухачів. 2.Проведено тестування слухачів для встановлення рівня

		України “Про запобігання корупції”							(балу) засвоєння навчального матеріалу. 3.Проведено опитування (анкетування) щодо встановлення рівня якості організації та проведення навчального заходу, рівня професійної компетентності тренера
3.	Серпень 2024 року	Викривач: правовий статус	Тренінг	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П’ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	
4.	Вересень 2024 року	Правила етичної поведінки	Лекція	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О, П’ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	
5.	Жовтень 2024 року	Права та гарантії захисту викривача	Лекція	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П’ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	
6.	Листопад 2024 року	Антикорупційна програма: оцінювання корупційних ризиків, моніторинг виконання та оцінка	Лекція	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П’ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	

7.	Грудень 2024 року	Засідання за круглим столом з нагоди відзначення Міжнародного дня боротьби з корупцією (International Anti-Corruption Day), який відзначається щорічно 9 грудня з ініціативи Організації Об'єднаних Націй	Засідання	1 год	00 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	-	Опубліковано на інформаційній субсторінці Головного управління довідкову інформацію про проведення просвітницького заходу
8.	Січень 2025 року	Дотримання вимог фінансового контролю	Тренінг	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	1.Сформовано перелік слухачів. 2.Проведено тестування слухачів для встановлення рівня (балу) засвоєння навчального матеріалу. 3.Проведено опитування (анкетування) щодо встановлення рівня якості організації та проведення навчального заходу, рівня професійної компетентності тренера
9.	Січень 2025 року	Порядок повідомлення про корупцію у Пенсійному фонді України та його органах”	Міні-лекція	30 хв	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	
10	Лютий 2025 року	Дотримання вимог фінансового	Тренінг	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	Тестування та опитування	

		контролю						(анкетування)	
11	Березень 2025 року	Правила етичної поведінки	Лекція	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	
12	Квітень 2025 року	Захист викривачів	Тренінг	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	
13	Травень 2025 року	Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	Тренінг (з моделюванням ситуацій)	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	
14	Червень 2025 року	Вебінар з нагоди відзначення 23 червня Міжнародного дня викривачів корупції – World Whistleblower Day	Вебінар	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	-	Опубліковано на інформаційній субсторінці Головного управління довідкову інформацію про проведення просвітницького заходу.
15	Липень 2025 року	Вимоги, заборони та обмеження, встановлені Законом України "Про запобігання	Лекція	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П'ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	1.Сформовано перелік слухачів. 2.Проведено тестування слухачів для встановлення рівня (балу) засвоєння навчального матеріалу.

		корупції”							3.Проведено опитування (анкетування) щодо встановлення рівня якості організації та проведення навчального заходу, рівня професійної компетентності тренера
16	Серпень 2025 року	Викривач: правовий статус	Тренінг	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П’ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	
17	Вересень 2025 року	Правила етичної поведінки	Лекція	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О, П’ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	
18	Жовтень 2025 року	Права та гарантії захисту викривача	Лекція	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О, П’ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	
19	Листопад 2025 року	Антикорупцій на програма: оцінювання корупційних ризиків, моніторинг виконання та оцінка	Лекція	1 год	30 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О П’ятак Г. Д.	Тестування та опитування (анкетування)	
20	Грудень 2025 року	Засідання за круглим столом з нагоди відзначення Міжнародного дня боротьби з корупцією (International Anti-Corruption	Засідання	1 год	00 хв	Працівники Головного управління	Ізотова Н. О. П’ятак Г. Д.	-	Опубліковано на інформаційній субсторінці Головного управління довідкову інформацію про проведення просвітницького заходу.

		Day), який відзначається щорічно 9 грудня з ініціативи Організації Об'єднаних Націй							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

ЗАТВЕРДЖЕНОНаказ Головного управління
Пенсійного фонду України
у Вінницькій області22.05.2024 № 382**II. Інші заходи, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням
(розділ VI Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки):**

№ з/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	4	5	6
1	Своєчасне планування заходів щодо запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням у Головному управлінні шляхом затвердження плану роботи уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції на відповідний рік	У строки, визначені Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки та відповідним планом	Ізотова Н. О. Таран Н. О.	План роботи уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління та звіт про його виконання опубліковано на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України (субсторінці)
2	Здійснення перевірок з використанням відкритих джерел суб'єктів господарювання, які є учасниками публічних закупівель Головного управління, з метою перевірки їх ділової репутації щодо толерантності до корупції, а саме: чи має суб'єкт господарювання репутацію суб'єкта, діяльність якого пов'язана з корупцією, та виявлення можливих корупційних ризиків у зв'язку з укладенням (виконанням) правочину	Постійно	Ізотова Н. О.	За наявності застережень проінформовано начальника Головного управління про результати такої перевірки, прийняття замовником відповідних рішень, вчинення дій
3	До договорів, які Головне управління укладає з суб'єктами господарювання, включаються антикорупційні застереження, метою яких є надання гарантій щодо дотримання антикорупційного законодавства	Постійно	Єрошенко М. Ю. Керівники самостійних структурних підрозділів	До договорів, які Головне управління уклало з суб'єктами господарювання, включені антикорупційні застереження