



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ  
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ  
В ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ  
НАКАЗ

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Дніпро

№ \_\_\_\_\_

**Про підсумки роботи Головного управління  
Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області  
у I кварталі 2023 року**

Заслухавши інформацію про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області у I кварталі 2023 року (далі – Головне управління) та з урахуванням рішення колегії відмічається.

Головним управлінням забезпечено стабільне фінансування та виплату пенсії 887,3 тис. пенсіонерів, у тому числі 39,1 тис. осіб із числа військових пенсіонерів.

Прийнято рішення про призначення (відмову) пенсій по 15,7 тис. заяв та про перерахунок (відмову) пенсій по 23,8 тис. заяв. Проведений 1 масовий перерахунок пенсій.

Середній розмір пенсійних виплат збільшено на 18,0% та становить 5 804,28 грн (за станом на 01.04.2022 — 4 919,96 грн).

У березні 2023 року забезпечена виплата пенсії 29,0 тис. внутрішньо переміщених осіб, середній розмір пенсії — 7 830,96 грн.

Забезпечено своєчасне призначення громадянам житлових субсидій, пільг на оплату житлово-комунальних послуг, проведення відповідних перерахунків, контроль за прийняттям таких рішень та прийняття справ одержувачів житлових субсидій та пільг, накопичених за останні п'ять років. Опрацьовано 17,4 тис. заяв. Винесено рішення про відмову в призначенні/перерахунку житлових субсидій та пільг по 2,4 тис. заявах.

Забезпечено виплату: 176,2 тис. одержувачам житлових субсидій, 82,4 тис. одержувачам пільг, 32,4 тис. одержувачам страхових виплат. Профінансовано 24,2 тис. заяв-розрахунків на оплату листків непрацездатності.

У 2023 році заплановано оцифрувати 118 тис. пенсійних справ. Виконано 69% загального плану (519 тис. справ). За I квартал 2023 року заплановано оцифрувати 42 тис., план виконано у повному обсязі.

Сума доходів з усіх джерел фінансування (з урахуванням залишку коштів на початок 2023 року) становила 16,8 млрд грн, серед якої надходження власних



Козак Юрій Іванович

КНЕДП - ІДД ДПС

9AFF4B2C3792B257EC40AFA8D2F0839DE8B7851D0429D926B994D4D4CA3B8B9F01

28.04.2023

Головне управління ПФУ в  
Дніпропетровській області



28.04.2023 678

коштів, які адмініструє Пенсійний фонд України – 499,3 млн грн, що на 119,7 млн грн більше, ніж за I квартал 2022 року.

На фінансування виплати пенсій, допомоги та інших запланованих видатків спрямовано 16,8 млрд грн. Сума пенсійних виплат у порівнянні з I кварталом 2022 року зросла на 1,8 млрд грн (на 14,5%).

Сума виплат через поточні рахунки пенсіонерів в уповноважених банківських установах становила 13,0 млрд грн, що на 1,8 млрд грн більше обсягів I кварталу 2022 року. Економія коштів у зв'язку з безкоштовним обслуговуванням поточних рахунків пенсіонерів у банках становила 222,3 млн грн. Виплата допомоги на поховання, недоотриманої пенсії, пенсії у зв'язку з виїздом на постійне місце проживання за кордон через банківські установи дала змогу заощадити видатки на оплату послуг з їх виплати та доставки в сумі 1,9 млн грн. Чисельність одержувачів пенсійних виплат через уповноважені банки склала 781,5 тис. осіб або 88,1% загальної чисельності, приріст — 2,3%.

План з надходження власних коштів виконаний на 121,4% (+2,0 млрд грн). При плані 9,4 млрд грн надійшло 11,5 млрд грн.

Загальна заборгованість становила 3,6 млрд грн (+116,1 млн грн з початку 2023 року). У результаті заходів, спрямованих на погашення заборгованості, надійшло 306,9 млн грн, у тому числі за даними Державної податкової служби – 128,8 млн грн, з платежів до Пенсійного фонду України (Ощадбанк) — 178,1 млн грн.

Заборгованість з відшкодування витрат на виплату та доставку пільгових пенсій, що підлягала стягненню в судовому порядку відпрацьована 100%. Судом задоволені позовні заяви на 107,1 млн грн.

На примусовому виконанні в органах Державної виконавчої служби залишається 4021 виконавчий документ на 384,7 млн грн. Надходження від правової роботи становили 138,1 млн грн, у тому числі через органи Державної виконавчої служби надійшло 2,9 млн грн. Проведено 289 ознайомлень з матеріалами виконавчих проваджень. З метою опису майна здійснено 13 спільних виїздів за місцем знаходження боржників для проведення виконавчих дій.

До підсистеми “Реєстр судових рішень” внесено інформацію по 2,03 тис. карток рішень суду у справах, що набрали законної сили та підлягають виконанню Головним управлінням.

Подано 17 претензій щодо стягнення сум переplat пенсій до нотаріусів на 294,6 тис. грн, унесено відомості до реєстру спадкових прав по 2 претензіях на 106,5 тис. грн, сплачено спадкоємцями 7,9 тис. грн.

До правоохоронних органів подано 73 заяви на 1,9 млн грн щодо незаконно отриманих пенсійних виплат. Слідчими порушено 6 кримінальних справ на 282,2 тис. грн. Повернуто незаконно отримані кошти до бюджету Пенсійного фонду України у розмірі 43,9 тис. грн.

Проведено 5429 контрольних заходів, що на 53% більше ніж за I квартал 2022 року. Питома вага результативних перевірок — 33,5%. Загальна сума фінансових порушень, які підлягали відшкодуванню по проведених перевірках, становила 191,5 тис. грн, відшкодовано 100%.

Проведено 11 перевірок обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності та взято участь у 26 засіданнях медико-соціальних експертних комісій. Отримано 313 повідомлень про нещасні випадки (113) та професійні захворювання (200), які надійшли до Головного управління у I кварталі 2023 року. Взято участь у роботі 371 засідання комісії з розслідування нещасних випадків, у тому числі і по тих випадках, які сталися у минулих роках та про які повідомлено з інших областей. Складено 86 актів за результатами розслідування нещасних випадків, пов'язаних з виробництвом та 108 актів з причин виникнення хронічного професійного захворювання. Взято участь у 602 профілактичних заходах.

Відповідно до Зведеного операційного плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2023-2025 роки проведений внутрішній аудит щодо оцінки ефективності та якості виконання функцій з відшкодування надміру виплачених пенсій та з виплати пенсій особам, які перебувають на повному державному утриманні. Встановлено 185 нефінансових порушень та 27 фінансових — на 22,4 тис. грн. Надано 11 рекомендацій, серед яких 7 спрямовано на удосконалення системи внутрішнього контролю. Структурними підрозділами Головного управління забезпечено впровадження 24 рекомендацій. Усунуто порушень на 13,6 тис. грн.

Проведено 2 контрольні заходи юридичним управлінням та 1 управлінням обслуговування громадян. Об'єктами контролю надані рекомендації, які виконано в повному обсязі.

Проведено роботу щодо виявлення порушень вимог захисту інформації, що обробляється в інформаційно-комунікаційній системі, підтримки необхідного рівня захищеності інформації, ресурсів і технологій. Здійснено 43 перевірки стану захищеності інформації на вузлах Головного управління.

Проведено роботу щодо наповнення реєстру застрахованих осіб Державного реєстру (далі - РЗО). Надійшло 27 звітів від застрахованих осіб, які здійснили доплату до встановленого розміру мінімального страхового внеску для зарахування їм періоду страхового стажу. Здійснено облік і контроль внесення інформації до реєстру застрахованих осіб за результатами перевірок страхувальників. Винесено 45 приписів про усунення порушень щодо достовірності відомостей по 153 застрахованих особах.

Надійшло 5,8 тис. Анкет застрахованих осіб для внесення змін персональних даних до РЗО та 66,9 тис. звернень зі сканкопіями трудових книжок. Усі анкети та звернення відпрацьовані.

Проведено реєстрацію надавачів житлово-комунальних послуг. Відкрито доступ до кабінету надавача житлово-комунальних послуг на вебпорталі

Пенсійного фонду України 2254 постачальникам, серед них: понад 100 великих надавачів та керуючих компаніями, які надають послуги з тепло-, водо-, газо-, електропостачання та вивозу сміття.

Прийом та обслуговування осіб здійснено в 27 сервісних центрах (43 точках обслуговування), де прийнято 232,5 тис. осіб та надано 276,6 тис. послуг.

На території Дніпропетровської області знаходиться 86 територіальних громад (далі - ТГ), з 80 ТГ укладено Угоди про співпрацю (93,0%), на територіях яких створено 122 робочі місця. Враховуючи воєнний стан у країні, прийом здійснювався на 36 віддалених робочих місцях. Проведено 156 прийомів, прийнято 2800 осіб, яким надано 3003 послуги.

Здійснено 303 виїзні прийоми за місцем проживання маломобільних осіб, на яких прийнято 461 особу та надано 491 послугу.

Продовжено роботу щодо залучення осіб до користування вебпорталом електронних послуг Пенсійного фонду України, зареєстровано 13,7 тис. нових користувачів.

З метою визначення рівня задоволеності та оцінки якості наданих послуг проведено опитування 148,7 тис. відвідувачів, результати якого свідчать, що 147,8 тис. осіб (99,4%) задоволені якістю обслуговування.

До Головного управління надійшло 13 963 звернення громадян, що на 5 708 (69%) більше ніж у I кварталі 2022 року (8255). Найчастіше у зверненнях громадян домінували питання: перевірки правильності призначення та перерахунку пенсій, у тому числі надбавок, доплат – 3585 (25,7%), підвищення розміру пенсії – 2209 (15,8%), виконання рішень судів – 1 191 (8,5%), визначення права на призначення житлової субсидії – 804 (5,8%) та інші питання 6174 (44,2%).

Відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації” та постанови правління Пенсійного фонду України від 15 серпня 2011 року №22-1 “Про організацію виконання норм Закону України “Про доступ до публічної інформації” опрацьовано 270 інформаційних запитів, що на 148 більше ніж за I квартал 2022 року (122), серед яких: 246 запитів стосуються соціального захисту та пенсійного забезпечення, 24 – на інші види інформації.

Укомплектованість кадрами складає 87%. Призначено 200 осіб, серед них на посади державної служби — 197.

Відповідно до затверджених індивідуальних програм професійного розвитку пройшли навчання та повністю виконали індивідуальну програму 555 державних службовців (37,2%). Проведено 10 професійних тренінгів. Тренерами проведено 5 внутрішніх навчань, якими охоплено 1 496 державних службовців (93,4%).

Програму адаптації успішно виконали 13 новопризначених працівників.

Забезпечено оприлюднення 674 тематичних повідомлень на власній

сторінці у соціальній мережі Facebook та в регіональних засобах масової інформації. Проведено: 2 пресконференції, 5 тематичних сюжетів та виступів на телебаченні, 58 “Прямих телефонних гарячих ліній” керівництвом сервісних центрів Головного управління, 223 заходи серед населення (зустрічі з громадянами в трудових колективах, населенням за місцем проживання, громадськими організаціями, з безробітними тощо).

Проведення організаційно-управлінських заходів щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства в Головному управлінні дозволило забезпечити дотримання законодавчих вимог державними службовцями.

Враховуючи вищевикладене

### **НАКАЗУЮ:**

1. Інформацію про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області у I кварталі 2023 року взяти до відома.

2. Фінансово-економічному управлінню (Любавіна О. О.):

вживати заходів щодо виконання планових показників з надходження власних коштів та зменшення боргу зі сплати єдиного внеску та платежів, які адмініструє Пенсійний фонд України;

обґрунтовувати щомісячну потребу в коштах на виплату пенсій.

3. Управлінню з питань виплат (Красицька В. Д.) та управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Багуж В. В.) забезпечити контроль за:

своєчасним призначенням, перерахунками пенсій, наданням страхових виплат, житлових субсидій та пільг;

повнотою, достовірністю та своєчасністю внесення даних до підсистеми “Реєстр судових рішень”.

4. Юридичному управлінню (Бутенко Н. Г.) забезпечити:

у повному обсязі відпрацювання в судовому порядку заборгованості до бюджету Пенсійного фонду України;

контроль за своєчасним переданням на виконання рішень суду, у тому числі, що надійшли через підсистему “Електронний суд” до відповідних структурних підрозділів;

контроль за якісним та своєчасним підготуванням відзивів на позови до суду.

5. Управлінню контрольно-перевірочної роботи (Гноєва С. П.) забезпечити контроль за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України.

6. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Лашкова С. О.):

тримати на постійному контролі питання повноти надходження та актуальності інформації до Реєстру застрахованих осіб Державного реєстру;

контролювати своєчасність та повноту оцифрування відомостей про трудову діяльність, згідно з документами про трудову діяльність застрахованої особи, наданих у зверненнях, які надійшли на опрацювання;

контролювати терміни опрацювання Анкет застрахованих осіб для внесення змін персональних даних до Реєстру застрахованих осіб Державного реєстру;

продовжити приєднання надавачів житлово-комунальних послуг до електронних сервісів Пенсійного фонду України.

7. Управлінню з ретроконверсії (Серських М. П.) вживати заходів для 100% виконання планових показників щодо оцифрування пенсійних справ.

8. Управлінню обслуговування громадян (Болжеларська О. В.) забезпечити: належну організацію процесу прийому та обслуговування осіб; популяризацію електронних сервісів Пенсійного фонду України серед відвідувачів;

дотримання термінів розгляду звернень.

9. Керівникам структурних підрозділів Головного управління:

тримати на особистому контролі дотримання державними службовцями вимог антикорупційного законодавства та недопущення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень у Головному управлінні;

посилити контроль за дотриманням вимог із захисту інформації;

забезпечити виконання державними службовцями Головного управління індивідуальних програм професійного розвитку на 2023 рік;

надавати відділу внутрішнього аудиту інформацію про стан впровадження рекомендацій, із зазначенням досягнутих результатів та долученням первинних документів про підтвердження результатів їх упровадження.

10. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області відповідно до розподілу обов'язків.

**Начальник  
Головного управління**

**Юрій КОЗАК**