

**Інформація про стан виконання ПЛАНУ РОБОТИ
відділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління Пенсійного фонду України в
Дніпропетровській області за I півріччя 2024 року**

№ з/п	Назва заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат (індикатор виконання)	Відмітка про виконання
I. Моніторинг, оцінка виконання та періодичний перегляд Заходів з реалізації засад загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції, усунення (мінімізації) корупційних ризиків у діяльності Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області на 2021-2023 роки (далі — Антикорупційні заходи)					
1.	Проведення моніторингу стану виконання Антикорупційних заходів	15 січня, 15 липня	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Проведений моніторинг стану виконання Антикорупційних заходів. Підготовлені та подані начальнику Головного управління: Інформація про стан виконання завдань та заходів, визначених Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його органів на 2021-2023 роки, за 2023 рік Головним управлінням Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області. Інформація опублікована на	Виконано

				<u>субсторінці вебпорталу електронних послуг Фонду.</u>	
2.	Підготовлено та подано до Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України інформацію про результати виконання Головним управлінням Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2021-2023 роки	15.01.2024	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Інформація про стан виконання завдань та заходів, визначених Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його органів на 2021-2023 роки, затвердженої наказом Пенсійного фонду України від 30.06.2021 № 140 (із змінами) за 2023 рік Головним управлінням Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області (лист від 15.01.2024 № 0400-0114-5/8810).	Виконано
3.	Підготовка та подання до Національного агентства інформації щодо діяльності відділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області	до 10 лютого	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Своєчасно в термін до 10 лютого поданий до НАЗК Звіт за результатами діяльності уповноваженого підрозділу за 2023 рік. Своєчасно надана інформація НАЗК про кадрові зміни, листом від 20.02.2024 № 0400-0114-5/33961.	Виконано

4.	Підготовка проекту Заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024-2025 роки	після надходження затвердженої Антикорупційної програми ПФУ протягом 30 днів	Дронік Н.В.	Наказом Головного управління від 27.05.2024 № 1238 затверджені Заходи Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-2025 роки (далі — Заходи), листом від 28.05.2024 № 0400-0114-5/111058 звітна інформація направлена до Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України.	Виконано
5.	Проведення моніторингу та оцінки стану виконання Заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024-2025 роки	протягом звітного періоду у строки визначені Заходами	Дронік Н.В.	Звіт за результатами моніторингу та оцінки виконання Заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-2025 <u>за I півріччя 2024 року. Інформацію надано начальнику Головного управління</u>	Виконано

				<u>та оприлюднено на інформаційній сторінці Головного управління.</u>	
6.	Підготовлено та подано до Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України інформацію про результати виконання Головним управлінням Антикоруційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024-2025 роки	протягом звітного періоду у строки визначені Антикоруційною програмою	Підготовлено та подано	Складено звіти за результатами моніторингу та оцінки ефективності виконання Заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області щодо реалізації Антикоруційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-2025 <u>за I півріччя 2024 року,</u> інформацію надано Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України	Виконано
7.	Участь працівників уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції у навчальних заходах (професійні (сертифікатні) та короткострокові програми, онлайн курси, семінари, тренінги тощо) з підвищення кваліфікації з питань	протягом року	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Працівники уповноваженого підрозділу пройшли навчання на платформі НАЗК: онлайн-курси “Конфлікт інтересів - від виявлення до врегулювання”, “Візуї професійно”, “На захисті прав викривачів”, “Робота з Єдиним порталом повідомлень викривачів”. Професійний тренінг “Дотримання вимог фінансового	Виконано

	запобігання корупції та забезпечення доброчесності			контролю відповідно до ЗУ “Про запобігання корупції”. Підвищення кваліфікації за загальною професійною програмою: УШУ «Запобігання корупції та забезпечення доброчесності», Донбаський інститут техніки та менеджменту ЗВО “Міжнародний науково-технічний університет ім. ак. Ю.Бугая”- “Запобігання корупції та забезпечення доброчесності”.	
8.	Підготовка та подання до Пенсійного фонду України звітів щодо діяльності відділу за формами К-1, К-2, К-3	Щоквартально, до 05 числа місяця, наступного за звітним	Підготовлено та подано	Звіти до ПФУ подано своєчасно та в повному обсязі (лист від 09.01.2024 № 04001-0114-5/5155, лист від 05.04.2024 №04001-0114-5/69015, лист від 05.07.2024 № 04001-0114-5/140882).	Виконано
II. Надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції					
9.	Проведення навчальних заходів з антикорупційної тематики з працівниками Головного управління	згідно із затвердженням планом/графіком	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Навчальні заходи проведено згідно із затвердженням планом Головного управління: 15 семінарів серед державних службовців (до плану проведення яких включались питання антикорупційного законодавства за участю посадовця відділу), в	Виконано

				тому числі 1 семінар організований відділом на тему: “Дотримання вимог фінансового контролю відповідно до Закону України “Про запобігання корупції”(1154 державних службовця взяли участь в семінарі). 3110 державних службовців Головного управління, взяли участь в зазначених заходах та пройшли навчання.	
10.	Проведення інструктажу щодо ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України “Про запобігання корупції” для новопризначених працівників Головного управління	не пізніше дня призначення працівника	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Забезпечено ознайомлення 68 новопризначених працівників Головного управління з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановлені Законом України “Про запобігання корупції”	Виконано
11.	Ознайомлення працівника Головного управління, який припиняє діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави, з обмеженнями після припинення діяльності, пов’язаної з виконанням функцій держави відповідно	не пізніше дня звільнення працівника	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Забезпечено ознайомлення 112 працівників, які припиняють діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави	Виконано

	до Закону України “Про запобігання корупції”, у тому числі виконання вимог фінансового контролю				
12.	Надання консультативної допомоги в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – декларація), повідомлення про суттєві зміни в майновому стані та повідомлення про відкриття валютного рахунку	протягом року	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	118 працівників, які звернулися, отримали відповідну консультацію, відповідні записи зроблені в Журналі обліку осіб, які звернулися за наданням консультаційної допомоги Головного управління.	Виконано
13.	Розробка методичних матеріалів з інформацією щодо вимог, заборон та обмежень, передбачених антикорупційним законодавством для працівників Головного управління	протягом року	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Відділом підготовлено 5 статей щодо вимог, заборон та обмежень, передбачених антикорупційним законодавством для працівників Головного управління.	Виконано

14.	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства	протягом року	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	В звітному періоді <u>постійно проводився моніторинг змін антикорупційного законодавства.</u>	Виконується
III. Здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню					
15.	Візування проєктів наказів Головного управління з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проєктів наказів з кадрових питань (особового складу)	протягом року	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Відділом з питань запобігання та виявлення корупції завізовано проєктів наказів Головного управління з основної діяльності - 1507, кадрових питань (особового складу) - 2131, адміністративно-господарських питань - 98.	Виконується
16.	Підготовка проєктів розпорядчих документів щодо врегулювання конфлікту інтересів	протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність особи реального чи потенційного конфлікту інтересів	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Відділом забезпечена своєчасна підготовку проєктів рішень про врегулювання конфлікту інтересів. Розпорядчим документом Головного управління врегульовано 2 випадки потенційного конфлікту інтересів (наказ Головного управління від 26.03.2024 № 719, наказ Головного управління від 04.06.2024 № 1314).	Виконано

17.	Проведення аналізу потенційних та наявних контрагентів Головного управління	протягом року	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	За звітний період Головним управлінням заключено 213 договорів , з них проведено процедуру в електронній системі 178 на суму 19582033,23 та проведено та 14 тендерних процедур закупівлі на суму 113070024,86 грн. По всім 227 учасникам публічних закупівель проведена перевірка щодо репутації та можливих корупційних ризиків у зв'язку з укладенням правочину (моніторинг зафіксований в електронному вигляді).	Виконано
IV. Фінансовий контроль					
18.	Організація подання суб'єктами декларування Головного управління щорічних декларацій за минулий рік	01 лютого	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Організовано та проведено дві кампанії декларування за 2021-2022 та 2023 роки (накази Головного управління від 02.01.2024 № 7, від 23.01.2024 №176). направлені 623 листи нагадування про обов'язок подання декларації працівникам, які знаходяться в соціальній відпустці та особам, які	Виконано

				звільнилися (2021-2023 роки) Проведений 18.03.2024 семінар на тему: «Дотримання вимог фінансового контролю відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» для 1154 працівників Головного управління. Надано 118 консультацій працівникам щодо типу та заповнення декларацій.	
19.	Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування Головного управління щорічних декларацій за 2023 рік	20.04.2024	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Здійснено перевірку факту подання декларацій. Узагальнено та подано доповідну записку Начальнику Головного управління про результати перевірки факту подання декларацій (доповідна записка від 15.04.2024 № 57181/01-16).	Виконано
20.	Організація подання суб'єктами декларування, що працюють (працювали) в Головному управлінні декларації, підстави для подання у яких виникли у період з 01.01.2022 по 12.10.2023 відповідно до ЗУ «Про запобігання корупції»	20.01.2024	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Направлені 623 листи нагадування про обов'язок подання декларації працівникам, які знаходяться в соціальній відпустці та особам, які звільнилися (2021-2023 роки).	Виконано

21.	Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування що працюють (працювали) в Головному управлінні декларації, підстави для подання у яких виникли у період з 01.01.2022 по 12.10.2023 відповідно до ЗУ «Про запобігання корупції»	17.02.2024	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Здійснено перевірку факту подання декларацій. Узагальнено та подано доповідну записку Начальнику Головного управління про результати перевірки факту подання декларацій (доповідна записка від 15.04.2024 № 57181/01-16).	
22.	Забезпечення проведення перевірок факту подання декларацій при звільненні суб'єктами декларування Головного управління	Протягом 40 днів з дати звільнення	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Здійснено перевірку факту подання декларацій, своєчасно встановлено факт подання чи несвоєчасного подання.	Виконано
23.	Повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання суб'єктами декларування Головного управління декларацій у визначеному законодавством порядку	у строки, встановлені чинним законодавством	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Своєчасно підготовлено та надіслано до Національного агентства повідомлення про всі виявлені факти неподання чи несвоєчасного подання декларації.	Виконано
V. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства					
24.	Проведення службового розслідування, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що	за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.,	Підстави відсутні.	

	призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України "Про запобігання корупції" в інший спосіб	протидії корупції або приписом Національного агентства	самостійні структурні підрозділи		
25.	Здійснення періодичного вибіркового аналізу матеріалів особових справ працівників Головного управління щодо дотримання працівниками обмеження спільної роботи близьких осіб, встановлені Законом України "Про запобігання корупції"	щоквартально до 25 числа місяця, наступного за звітним кварталом	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	В звітному періоді здійснено аналіз матеріалів особових справ працівників Головного управління (доповідна записка від 15.07.2024 № 99057/01-16).	
26.	Повідомлення начальника Головного управління, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог "Про запобігання корупції"	протягом року	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Підстави відсутні.	

27.	Здійснення моніторингу інформації стосовно вчинення працівником Головного управління корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією	протягом року, у разі отримання інформації	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Підстави відсутні.	
28.	Забезпечення інформування Національного агентства про не направлення кадровою службою Головного управління завіреної в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень для внесення до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили	протягом року	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Підстави відсутні.	

	корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення				
29.	Ведення обліку працівників Головного управління, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	протягом року	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Підстави відсутні	
30.	Здійснення вибіркового моніторингу обґрунтованості висновків, складених за результатами щорічного оцінювання	жовтень-грудень під час проведення щорічного оцінювання	Дронік Н.В.	Термін виконання не настав.	
VI. Розгляд повідомлень про корупцію та захист викривачів					
31.	Організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" в Головному управлінні	протягом року	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	Наказом Головного управління від 07.02.2024 № 303 затверджено перелік внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону України "Про запобігання корупції" та забезпечено їх функціонування. Актуальна інформація про канали розміщена на офіційній сторінці	Виконано

				Головного управління вебпорталу Пенсійного фонду України	
32.	Отримання та організація розгляду повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції"	у строки, визначені законодавством	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В., самостійні структурні підрозділи (у разі залучення)	Повідомлення відсутні.	
33.	Ведення обліку викривачів, які звернулися за захистом до уповноваженої особи, відповідальної за реалізацію повноважень із захисту викривачів	протягом року	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції – Дронік Н. В.	Повідомлення відсутні.	
34.	Інформування Начальника Головного управління та/або його заступників, керівників самостійних структурних підрозділів щодо необхідності дотримання трудових прав викривача	у разі потреби	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В., самостійні структурні підрозділи (у разі залучення)	Підстави відсутні.	
VII. Взаємодія з громадськістю з реалізації антикорупційної політики					
35.	Забезпечення дотримання в актуальному стані розділів "Запобігання корупції" та	протягом року (за умови змін в законодавстві)	Дронік Н.В. Андрієвська Ю.В. Бабенко Ю.В.	На інформаційній сторінці вебпорталу Головного управління в розділах "Запобігання корупції"	Виконано

<p>“Повідомити про корупцію” на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу Пенсійного фонду України</p>			<p>розміщено публікації / інформації про запобігання, виявлення та протидію корупції:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 15.01.2024 - План роботи відділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області на 2024 рік; - 25.01.2024 - Про результати роботи з питань запобігання та виявлення корупції за 2023 рік; - 08.02.2024 - Наказ Головного управління від 07.02.2024 за № 303 “Про перелік внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції”; - 17.04.2024 - Про результати роботи з питань запобігання та виявлення корупції за I квартал 2024 року; - 28.05.2024 - Заходи Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській 	
---	--	--	--	--

				області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024– 2025 роки,	
--	--	--	--	--	--

**В. о начальника відділу з питань
запобігання та виявлення корупції**

Неля ДРОНІК