



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ  
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ  
В ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Дніпро

№ \_\_\_\_\_

**Про підсумки роботи Головного управління  
Пенсійного фонду України  
в Дніпропетровській області  
за 9 місяців 2024 року**

Заслухавши інформацію про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області (далі – Головне управління) за 9 місяців 2024 року та з урахуванням рішення колегії відмічається.

У Дніпропетровській області на 01 жовтня 2024 року на обліку перебуває 875,7 тис. пенсіонерів, серед них 44,5 тис. осіб із числа військовослужбовців та деяких інших категорій громадян.

Із урахуванням проведених перерахунків, середній розмір пенсійних виплат збільшено на 9,7%, і він становив 6 435,19 грн (на 01 жовтня 2023 року – 5 865,51 грн).

Своєчасно опрацьовано 52,9 тис. звернень за призначенням пенсій та 85,6 тис. – за перерахунком пенсій, серед них прийнято рішення про призначення пенсії по 32,9 тис. заяв, про перерахунок – 80,5 тис. заяв. Проведено 7 масових перерахунків пенсій.

У вересні 2024 року проведено нарахування на жовтень 2024 року пенсій 23,0 тис. внутрішньо переміщених осіб, серед них зареєстрованих з 24 лютого 2022 року – 3,1 тис. осіб, середній розмір пенсії – 8 771,64 грн.

Здійснено разову грошову виплату до Дня Незалежності України 37,7 тис. осіб, які отримують пенсію, на 42,9 млн грн та 1,0 тис. інших осіб на 1,0 млн грн.

Опрацьовано 89,1 тис. звернень щодо призначення/перерахунку субсидій та пільг. Забезпечено здійснення страхових виплат 33,1 тис. отримувачів, у тому числі профінансовано грошову компенсацію за надані соціальні послуги з догляду 136 осіб та оплачено 1 договір на надання соціальних послуг. Опрацьовано 88,3 тис. заяв-розрахунків у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності.

Оцифровано 773,0 тис. паперових пенсійних справ (98,0% загальної кількості паперових пенсійних справ, що підлягають оцифруванню). Проведено валідацію 696,3 тис. оцифрованих пенсійних справ (90,1% загальної кількості оцифрованих пенсійних справ).

У вересні розпочато оцифрування паперових справ по страхових виплатах.



Козак Юрій Іванович

КНЕДП ДПС

93DE3877B77A4770524EF5BCF4D003AF6C4FB58F462489BB823A8713B81C7BF01

23.10.2024

Головне управління ПФУ в  
Дніпропетровській області



23.10.2024 2434

Усього підлягають оцифруванню 33,3 тис. справ, опрацьовано 3,4 тис. (10% загального масиву справ).

До підсистеми “Реєстр судових рішень” внесено інформацію по 10,4 тис. карток рішень суду у справах щодо пенсійного забезпечення, які набрали законної сили та підлягали виконанню Головним управлінням.

Сума доходів з усіх джерел фінансування (з урахуванням залишку коштів на початок 2024 року) становила 57,6 млрд грн, серед якої надходження власних коштів, які адмініструє Пенсійний фонд України, – 1,6 млрд грн (110,4% планових призначень), що на 109,0 млн грн менше ніж за відповідний період 2023 року.

На фінансування виплати пенсій, грошової допомоги та інших запланованих видатків спрямовано 57,6 млрд грн. Сума видатків на пенсійні виплати у порівнянні з 9 місяцями 2023 року зросла на 4,6 млрд грн (на 10,0%).

Чисельність одержувачів пенсійних виплат через уповноважені банки становила 781,1 тис. осіб (89,2% загальної чисельності), приріст – 0,6%. Сума виплат через поточні рахунки пенсіонерів в уповноважених банківських установах становила 46,1 млрд грн, що на 4,7 млрд грн більше обсягів відповідного періоду 2023 року. Економія коштів у зв’язку з безкоштовним обслуговуванням поточних рахунків пенсіонерів у банках становила 794,9 млн грн. Виплата допомоги на поховання, недоотриманої пенсії, пенсії у зв’язку з виїздом на постійне місце проживання за кордон через банківські установи дала змогу заощадити видатки на оплату послуг з їх виплати та доставки на 6,2 млн грн.

За загальнообов’язковим державним пенсійним страхуванням власних доходів надійшло 43,6 млрд грн, порівняно з 9 місяцями 2023 року власні доходи зросли на 6,3 млрд грн (на 18,5%). У структурі власних доходів: 40,7 млрд грн (93,3%) – надходження єдиного внеску, розподіленого на загальнообов’язкове державне пенсійне страхування; 1,6 млрд грн (3,7%) – власні доходи, які адмініструє Пенсійний фонд України; 1,3 млрд грн (3%) – сума єдиного внеску за деякі категорії застрахованих осіб. План з надходження власних доходів за загальнообов’язковим державним пенсійним страхуванням виконано на 99,3% (-0,3 млрд грн).

Сума боргу 587,3 млн грн, що підлягала стягненню в судовому порядку, відпрацьована 100%. У результаті позовної роботи надійшло 349,9 млн грн.

Примусовому виконанню підлягало 5,0 тис. виконавчих документів про стягнення коштів на користь Головного управління на 880,5 млн грн, надійшло 30,8 млн грн.

З питань пенсійного забезпечення в судах відкрито 12,1 тис. проваджень. Найбільше позовів подано щодо призначення (перерахунку) пенсії військовослужбовцям – 7,8 тис., призначення (перерахунку) та виплати пенсій за Законом України від 09 липня 2003 року № 1058-IV “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування” – 1,9 тис.

Реалізовано 18 процедур відкритих торгів, економія коштів становила 4,2 млн грн.

Проведено 20389 контрольних заходів, що на 26,2% більше ніж за 9 місяців 2023 року. Питома вага результативних перевірок – 28,8%. Проведено 184 перевірки обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності по 802 листках тимчасової непрацездатності та вжито 5 754 профілактичні заходи, направлені на зменшення травматизму на виробництві.

Двома внутрішніми аудитами охоплено діяльність п'яти самостійних структурних підрозділів за чотирма об'єктами. Виявлені недоліки у системі внутрішнього контролю призвели до 149 нефінансових порушень і 24 фінансових на 217,8 тис. грн, надано 29 аудиторських рекомендацій.

За результатами внутрішніх аудитів, у тому числі попередніх періодів, у Головному управлінні переглянуто 29 управлінських заходів, впроваджено 54 рекомендації. Забезпечено надходження фінансових ресурсів на 61,9 тис. грн.

Структурними підрозділами Головного управління проведено 9 внутрішніх контрольних заходів та надано рекомендації з удосконалення діяльності. Проведеними моніторингами підтверджено повноту вжитих заходів із впровадження рекомендацій та усунення встановлених порушень.

Реалізовано роботу щодо наповнення реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі – РЗО). Опрацьовано 172 приписи щодо внесення змін даних до РЗО по 357 особах, що на 0,6% більше в порівнянні з відповідним періодом 2023 року (171 припис по 402 застрахованих особах).

Надійшло 51,6 тис. анкет застрахованих осіб, на оцифрування – 177,6 тис. звернень зі скан-копіями трудових книжок. У порівнянні з 9 місяцями 2023 року кількість анкет збільшилась в 2,3 рази, а кількість звернень зі скан-копіями трудових книжок зменшилась на 2,7%. Усі анкети та звернення відпрацьовано.

Проведено роботу щодо опрацювання помилкових звітів, за результатом якої направлено 356 листів страхувальникам по 940 застрахованих особах, інформація щодо яких не надійшла до РЗО.

У підсистемі ІКІС ПФУ “Керування кабінетом масового електронного сервісу” зареєстровано 2984 організації, серед них 143 – великі надавачі та керуючі компанії, які надають житлово-комунальні послуги. Проведено 4 наради і надіслано 745 листів з питань реєстрації та роботи в електронному кабінеті надавача житлово-комунальних послуг.

Залучено 571 надавача для виконання робіт з наповнення “Вітрини”, відповідна робота триває.

Прийом та обслуговування осіб здійснено в 27 сервісних центрах (45 точках обслуговування), де прийнято 673,9 тис. осіб та надано понад 1 мільйон послуг (1068,5 тис.). З метою визначення рівня задоволеності та оцінки

якості наданих послуг проведено опитування відвідувачів сервісних центрів, результати якого свідчать, що 99,5% опитаних задоволені рівнем обслуговування.

До Головного управління надійшло 42,5 тис. звернень громадян, що на 0,2 тис. (0,3%) менше ніж за 9 місяців 2023 року (42,7 тис.). Відповідно до Закону України від 13 січня 2011 року № 2939-VI “Про доступ до публічної інформації” та постанови правління Пенсійного фонду України від 15 серпня 2011 року № 22-1 “Про організацію виконання норм до Закону України “Про доступ до публічної інформації” опрацьовано 561 інформаційний запит.

Укомплектованість кадрами – 87,8%, фактична чисельність працівників становить 1769 осіб.

Відповідно до затверджених індивідуальних програм професійного розвитку пройшли навчання та повністю виконали індивідуальну програму 1 524 державні службовці (96,5%). Доведений показник Пенсійного фонду України 60% щодо навчання за пріоритетними напрямками виконано на 79,8%.

Оприлюднено 1 912 тематичних повідомлень на власних вебресурсах та 5 370 у регіональних засобах масової інформації. Проведено: 7 пресконференцій та брифінгів, 71 тематичний виступ на телебаченні, 1 092 заходи серед населення (зустрічі з громадянами в трудових колективах, безробітними у центрах зайнятості, з населенням за місцем проживання, громадськими організаціями тощо), а також 296 “Прямих телефонних гарячих ліній” керівництвом сервісних центрів Головного управління.

Укладено 100% договорів на закупівлю теплової енергії, газу, електричної енергії та на відшкодування послуг з тепlopостачання. Усі приміщення підготовлено до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 років.

Проведення організаційно-управлінських заходів щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства в Головному управлінні забезпечило дотримання законодавчих вимог державними службовцями.

Враховуючи вищевикладене,

## **НАКАЗУЮ:**

1. Інформацію про підсумки роботи Головного управління за 9 місяців 2024 року взяти до відома.

2. Фінансово-економічному управлінню (Любавіна О. О.):

1) забезпечити виконання планових показників з платежів, які адмініструє Пенсійний фонд України;

2) обґрунтовувати щомісячну потребу в коштах на пенсійні та інші заплановані виплати.

3. Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Багуж В. В.) і управлінню з питань виплат (Красицька В. Д.) забезпечити контроль за:

1) своєчасним призначенням, перерахунками і виплатою пенсій, страхових виплат, житлових субсидій та пільг;

2) своєчасним поновленням і виплатою пенсій внутрішньо переміщеним особам у зв'язку із проходженням ідентифікації та правильністю формування виплатних документів по таких особах;

3) повнотою, достовірністю та своєчасністю внесення даних до підсистеми "Реєстр судових рішень".

4. Юридичному управлінню (Бутенко Н. Г.) забезпечити:

1) своєчасне подання адміністративних позовів до суду про стягнення заборгованості до бюджету Пенсійного фонду України;

2) організацію ознайомлень з виконавчими провадженнями про стягнення коштів, в яких Головне управління є стягувачем;

3) контроль за своєчасним оскарженням рішень суду, прийнятих не на користь Головного управління до апеляційної та касаційної інстанцій.

5. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Монахова А. М.):

1) дотримуватися термінів опрацювання анкет застрахованих осіб для внесення змін даних до реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

2) контролювати своєчасність і повноту оцифрування відомостей про трудову діяльність застрахованих осіб згідно з наданими документами;

3) продовжити роботу щодо приєднання надавачів житлово-комунальних послуг до електронних сервісів Пенсійного фонду України.

6. Керівникам самостійних структурних підрозділів Головного управління забезпечити:

1) виконання державними службовцями Головного управління індивідуальних програм професійного розвитку на 2024 рік у повному обсязі;

2) своєчасне та в повному обсязі надання відділу внутрішнього аудиту інформації про стан впровадження аудиторських рекомендацій;

3) неухильне дотримання вимог захисту інформації при роботі в інформаційно-комунікаційній системі Пенсійного фонду України;

4) дотримання державними службовцями вимог антикорупційного законодавства та недопущення корупційних і пов'язаних з корупцією правопорушень у Головному управлінні.

7. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків.

**Начальник Головного управління**

**Юрій КОЗАК**